

## 2. NAPIREND

Ikt.sz.180-143/2023.

### ELŐTERJESZTÉS

**Inárcs Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének  
2023. december 13-án 16<sup>30</sup> órai kezdettel tartandó nyilvános ülésére**

**Tárgy:** **Döntés az Önkormányzat és intézményei  
GDPR felkészítéséről, külső adatvédelmi  
tisztviselő és információbiztonsági felelős  
alkalmazásáról**

**Előterjesztő:** dr. Gál Imre polgármester

**Az előterjesztés készítője:** Kucsák Nikolett igazgatási ügyintéző

**Előterjesztés tartalma:** határozati javaslat

**Szavazás módja:** egyszerű többség

**Megtárgyalja:** Integrált Hatáskörű Bizottság  
Pénzügyi és Gazdasági Bizottság

**Törvényességi szempontból ellenőrizte:**



## Tisztelt Képviselő-testület!

A GDPR (General Data Protection Regulation) hatályba lépésével, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info. tv) módosításával az adatvédelem korábbi szabályaihoz képest számos új kötelező feladat keletkezett, amelyeket a Polgármesteri Hivataloknak és az Önkormányzat által alapított, illetve fenntartott további, közfeladatot ellátó intézményeknek és szervezeteknek, gazdasági társaságoknak egyaránt el kell látni. Hiányosságaink pótlásának érdekében Inárcs Nagyközség Önkormányzata és intézményei (Polgármesteri Hivatal, bölcsőde, óvoda, művelődési ház) esetében is el kell végezni a GDPR megfeleltetést, el kell készíteni az adatvédelmi törvényeknek megfelelő szabályzatokat, valamint szükséges külső adatvédelmi tisztviselő (DPO) és Információbiztonsági felelős (IBF) alkalmazása is.

A beérkezett árajánlatok a fenti tevékenységek együttes, teljeskörű ellátására vonatkoznak, 2 éves szerződéses időtartamra.

### **HANGANOV Kft.**

- Külső adatvédelmi tisztviselő biztosítása: 125.000 Ft + Áfa /hó
- Információbiztonsági felelős biztosítása: 35.000 Ft + Áfa/ hó
- = bruttó 4.876.800 Ft

### **Web Biztonság Informatika Kft.**

(Kedvezményes árak, amelyek december 15. napjáig történő szerződéskötés esetén érvényesek!)

- GDPR felkészítés: 900.000 Ft + ÁFA
- Külső adatvédelmi tisztviselő biztosítása: 90.000 Ft + Áfa /hó
- Információbiztonsági felelős biztosítása: 30.000 Ft + Áfa/ hó
- = bruttó 4.800.600 Ft

### **Perfectus Consilium Kft.**

Ez előterjesztés elkészítéséig árajánlat nem érkezett.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést tárgyalja meg, és döntsön a határozati javaslat elfogadásáról!

Inárcs, 2023. december 6.



## **HATÁROZATI JAVASLAT**

### **Inárcs Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2023.** **(XII.13.) Kt. határozata**

**Inárcs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy**

- a) .....Kft ajánlatát elfogadja, és szerződést köt 2 éves időtartamra GDPR felkészítés-, valamint DPO és IBF feladatok ellátására.**
- b) felhatalmazza a polgármestert, hogy a ..... Kft.-vel a szerződést megkösse.**

**Felelős: dr. Gál Imre polgármester**

**Határidő: azonnal**



# Adatvédelmi tisztviselői megbízási szerződés

(a továbbiakban: **adatvédelmi tisztviselői szerződés**), amely létrejött egyrészről a

**Inárcs Nagyközség Önkormányzata**, mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

Képviselője:

Címe:

Telefonszáma:

Adószáma:

Törzskönyvi azonosító:

Számlaszáma:

másrészről a

**Web Biztonság Informatika Kft.**, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),

Képviselője: Tamás Bence

Székhelye: 1071 Budapest, Damjanich u. 26/a, 4/9.

Levelezési címe: 1076 Budapest, Szinva utca 8. 1./7.

Telefonszáma: +36 70 236 23 01

Adószáma: 24261175-2-42

Cégjegyzékszám: 01-09-410151

Számlaszám: 18203088-06017862-40010018

E-mail: info@wbinformatika.hu

között az alábbi feltételekkel:

## **1. A szerződés tárgya**

A Megbízó megbízza Megbízottat, hogy részére, a hozzá tartozó Polgármesteri Hivatal részére, valamint az alábbi intézmények (Boglárka Néphagyományőrző Óvoda és Konyha, Inárcsi Típegő Bölcsőde, Zrumeckzy Dezső Művelődési Ház és Könyvtár) részére **adatvédelmi tisztviselői szolgáltatást** nyújtson. A Megbízott a megbízást elfogadja, valamint Megbízó vállalja a megbízás szerinti szolgáltatás ellenértékének kifizetését a szerződés 6. pontjában részletezett feltételek szerint.

Megbízott az **adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás** keretében ellátja a GDPR szerinti adatvédelmi tisztviselői feladatokat a 2.2. pontban részletezett feladatok alapján.

## **2. Megbízott jogai és kötelezettségei**

**2.1.** Megbízott kötelessége az **adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás** 4. pontban meghatározott határidők szerinti elvégzése.

**2.2.** Megbízott az **adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás** körében ellátja a GDPR szerinti adatvédelmi tisztviselő feladatait, melynek keretében:

- tájékoztatást és szakmai tanácsot ad az adatkezelő, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére a GDPR szerinti, valamint egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezések szerinti kötelezettségeikkel kapcsolatban
- ellenőrzi a GDPR-nak, valamint az egyéb uniós vagy tagállami adatvédelmi rendelkezéseknek, továbbá az adatkezelő személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben részt vevő személyzet képzését és tudatosság-növelését, valamint a kapcsolódó auditokat is, hiányosság esetén megoldási javaslatot tesz
- kérésre szakmai tanácsot ad az adatvédelmi hatásvizsgálatra vonatkozóan, valamint nyomon követi a hatásvizsgálat elvégzését
- együttműködik a felügyeleti hatósággal
- az adatkezeléssel összefüggő ügyekben kapcsolattartó pontként szolgál a felügyeleti hatóság felé, valamint adott esetben bármely egyéb kérdésben konzultációt folytat vele
- az adatkezelési szabályzatot és tájékoztatót évente aktualizálja
- az adatvagyonleltárt évente felülvizsgálja, véleményezi az Ügyfél alkalmazottainak bevonásával
- igény esetén évenkénti egyszeri oktatás megtartása

**2.3.** Megbízott jogosult szolgáltatásának ellátásához harmadik személy közreműködő segítségét igénybe venni. Megbízott saját belátása szerint jogosult kijelölni azt a személyt, aki a jelen megbízás teljesítése során képviseli őt és akinek a nevét a Megbízó jogosult az adatvédelemmel kapcsolatos dokumentumaiban adatvédelmi tisztviselőként feltüntetni. A Megbízott az adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás teljesítése körében a feladatai ellátásával kapcsolatban nem utasítható és szankcióval nem sújtható.

**2.4.** Megbízott vállalja, hogy lehetőségeihez mérten a szervezet működését nem akadályozza. A Megbízott és a Megbízott alkalmazottai/alvállalkozói/megbízottjai által Megbízónak okozott károkért a Megbízott vagy a Megbízott alvállalkozója/megbízottja a megbízás teljes időszakára vonatkozóan legfeljebb mindösszesen az 5.1. pont szerinti 6 havi megbízási díj összegéig tartozik felelősséggel. (A Felek az 5. pontban rögzített megbízási díjat a Megbízott kártérítési felelősségének jelen pont szerinti korlátozására tekintettel állapították meg.) Amennyiben a károkozás Megbízott alvállalkozójának/megbízottjának felróható magatartásból ered, abban az esetben Megbízó köteles közvetlenül az alvállalkozóval

rendezni jogvitáját a fentiek alapján. A Megbízottat és alkalmazottját/alvállalkozóját/megbízottját nem terheli felelősség az olyan károkért, amelyek abból erednek, hogy a Megbízó vagy alkalmazottai nem tartják be a Megbízott adatkezeléssel és adatbiztonsággal kapcsolatos útmutatásait, tanácsait vagy ha a Megbízott által javasolt, a tudomány és technológia állására, a megvalósítás költségeire, az adatkezelés jellegére, hatókörére, körülményeire és céljaira, valamint a kockázatokra tekintettel megfelelő technikai és szervezési intézkedések ellenére következik be adatvédelmi incidens.

**2.5.** Megbízott a megbízás szerinti **adatvédelmi tisztviselői szolgáltatást** a Megbízó által részére átadott információk és adatok, valamint a hatályos jogszabályoknak és a szakmai szokásoknak megfelelően teljesíti.

### **3. Megbízó jogai és kötelezettségei**

**3.1.** Megbízó a telephelyein biztosítja a Megbízott jelen szerződés 2.2. pont szerinti tevékenységeinek ellátásához szükséges feltételeket, valamint a feladatellátáshoz szükséges információkat a Megbízott rendelkezésre bocsátja. A Megbízó köteles a Megbízott számára biztosítani azokat a forrásokat, amelyek a jelen szerződés szerinti feladatok végrehajtásához, a személyes adatokhoz és az adatkezelési műveletekhez való hozzáféréshez szükségesek. Megbízott a Megbízó által nem, késedelmesen, hiányosan vagy tévesen közölt információk következményeiért nem vállal felelősséget.

**3.2.** Megbízó vállalja, hogy amennyiben az információs rendszereiben, vagy a személyes adatok kezelésében változás történik, továbbá bármilyen információbiztonsági vagy adatkezelési incidens tudomására jut, arról haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül értesíti Megbízottat. Az értesítés késedelméből eredő jogkövetkezményekért a Megbízottat nem terheli felelősség.

**3.3.** Megbízó vállalja a szerződéskötéstől számított havi **adatvédelmi tisztviselői szolgáltatási** díj kifizetését. Megbízó köteles a 6. pontban részletezett ütemezéssel az 5. pontban meghatározott összegeket átutalni Megbízott részére.

**3.4.** Megbízó köteles Megbízottnak a szerződéses kötelezettségei biztosítása érdekében a szükséges műszaki felvilágosításokat megadni.

**3.5.** A Megbízó a Megbízott alkalmazottját, almegbízottját vagy alvállalkozóját a Megbízottat megkerülve, közvetlenül nem bízhatja meg az **adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás** körébe tartozó vagy azzal összefüggő jogi, informatikai vagy adatbiztonsági tevékenység elvégzésével és nem is keresheti meg ilyen tartalmú ajánlattal. A jelen rendelkezés megszegése a szerződés azonnali hatályú felmondására okot adó súlyos szerződésszegésnek minősül és a Megbízott az 5.1. pont szerinti havi megbízási díj tízszeresének megfelelő összegű kötbérre jogosult.

#### **4. Szolgáltatás teljesítésének határideje**

**4.1.** Megbízott az alábbi határidő szerint vállalja a **Adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás** nyújtását:

**Adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás** kezdési időpontja: **2023. december 1.**

#### **5. Megbízási díj**

**5.1. Adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás** díja: 90.000 Ft + ÁFA / hó  
(azaz kilencvenezer forint plusz áfa havonta)

Az adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás díja összesen (éves) 40 munkaórát és 1 kiszállási díjat tartalmaz.

#### **5.2. Általános információk:**

Amennyiben a szerződés teljesítése során Megbízó részéről a fentiekől eltérő igények jelentkeznek, vagy a fenti munkaóraszámok meghaladásra kerülnek, úgy Megbízott jogosult szakértői óradíj és kiszállási díj kiszámlázására.

Kedvezményes szakértői óradíj: 20.000 Ft + ÁFA /óra  
(azaz húszezer forint plusz áfa)

Kedvezményes kiszállási díj: 5.000 Ft + 180 Ft/km + ÁFA  
(azaz ötezer forint plusz száznyolcvan forint kilométerenként plusz áfa)

A kiszállási díjat a budapesti 0-s kilométerköttől számoljuk az út teljes hosszára (oda és visszaút).

Megbízott jogosult a szolgáltatási díjait (**adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás** díja, a Kedvezményes szakértői óradíj, Kedvezményes kiszállási díj) összegét minden év január 01-ét követően évente egyszer a KSH fogyasztói árindex függvényében emelni.

#### **6. Fizetési feltételek**

**6.1.** Megbízott az **adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás** havi díjait naptári negyedévente számlázza (az első számla lehet tört negyedév). A fizetési határidő 8 nap.

**6.2.** Megbízott jogosult negyedéves bontásban a plusz órákat és kiszállásokat kiszámlázni. Megbízó a Megbízott által teljesítésigazolásként megküldött, a negyedéves keret fölött teljesített kiszállások számát és **adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás** óraszámát tartalmazó e-mailt válasz e-mailben visszaigazolja. A visszaigazolást a Megbízó kizárólag a szolgáltatás szerződésszegéssel érintett része tekintetében tagadhatja meg, a szolgáltatás szerződésszerűen teljesített részét minden esetben köteles visszaigazolni. Az e-mailben visszaigazolt teljesítésigazolás alapján Megbízott jogosult számlát benyújtani.

**6.3.** A kifizetés módja Megbízott számlán megjelölt bankszámlájára történő átutalás.

**6.4.** Amennyiben Megbízó fizetési kötelezettségét az első fizetési felszólítást követő 8 napon belül

sem teljesíti, Megbízott jogosult késedelmi kamat felszámítására. Késedelmes fizetés esetén a mindenkori jegybanki alapkamat + 8% mértékű késedelmi kamat kerül felszámításra.

## **7. A szerződés hatálya, megszüntetése**

- 7.1.** A jelen (módosítással egységes szerkezetbe foglalt) megállapodás **2023. december 1-jétől 2025. november 30-ig** tartó határozott időtartamra jön létre a Felek között.
- 7.2.** Felek rögzítik, hogy amennyiben legkésőbb a határozott időtartam lejártát megelőző 30. napig egyik fél sem tájékoztatja írásban arról a másik felet arról, hogy jelen szerződés lejártával annak fenntartását nem kívánja, úgy jelen szerződés minden év **december 1.** napján további 1 év határozott időtartamra automatikusan (évről évre) meghosszabbodik a jelen szerződésben rögzített feltételek mellett mindaddig, amíg valamely 1 éves periódus lejártá előtt legalább 30 nappal az egyik fél nem jelzi írásban a másik félnek, hogy a jelen megállapodás hatályának meghosszabbítását nem kéri.
- 7.3.** A jelen megállapodás azonnali hatályú felmondására kizárólag a másik fél súlyos szerződésszegése esetén kerülhet sor, a másik félnek címzett írásbeli nyilatkozattal.
- 7.4.** A Megbízott súlyos szerződésszegésének minősül, ha a jelen szerződés szerinti kötelezettségét a Megbízó írásbeli felszólításában rögzített határidőn belül sem teljesíti és szerződésszegésével a Megbízónak közvetlen vagyoni kárt okoz.
- 7.5.** A Megbízó súlyos szerződésszegésének minősül különösen, ha a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit nem teljesíti, valamint a megbízás szerinti szolgáltatás teljesítését a Megbízott számára ellehetetleníti.
- 7.6.** A szerződés rendes felmondással 30 napos határidővel szüntethető meg. Megbízó tudomásul veszi, hogy amennyiben a szerződést a határozott időtartam lejártá előtt rendes felmondással felmondja, úgy Megbízottnak 300.000 Ft + ÁFA kötbért fizet számla ellenében a szerződés megszűnésétől számított 30 napos fizetési határidővel.
- 7.7.** A Megbízott súlyos szerződésszegése esetén is jogosult a szolgáltatás szerződésszerű teljesítésével arányos díjra, a Megbízó annak visszatartására károkozás esetén sem jogosult.
- 7.8.** Amennyiben a Megbízott azért nem tudja a jelen megbízás szerinti szolgáltatást teljesíteni, mert a Megbízó a szolgáltatás teljesítését neki felróhatóan ellehetetleníti (például nem adja át a Megbízott által kért információkat stb.), a Megbízott az 5.1. pont szerinti megbízási díj tízszeresének megfelelő mértékű meghíúsulási kötbérre jogosult.
- 7.9.** A Megbízott a szerződésszegéssel okozott kár esetére kizárja a vezető tisztségviselője kártérítési felelősségét, a jelen szerződés megszegéséért kizárólag a szerződésben félként megjelölt gazdasági társaság a saját vagyonával tartozik felelősséggel.

## **8. Titoktartás**

- 8.1.** A Megbízott adataira, termékeire, szolgáltatásaira, szabályzataira, jelentéseire, szolgáltatási módszertanára, szolgáltatást nyújtó szakértőkre, alkalmazottakra, egyéb közreműködőkre



és azok kompetenciájára, az árakra, szerződésekre vonatkozó és a Megbízott tevékenységével összefüggő valamennyi információ Megbízott üzleti titka. A jelen megállapodás időtartama alatt és azután mindenkor a Felek egymás üzleti titkait bizalmas alapon kezelik, semmilyen – a szolgáltatás teljesítése során a birtokukba jutott – információt harmadik fél számára nem szolgáltathatnak ki, kivéve a másik fél előzetes írásbeli engedélyével.

**8.2.** A Megbízott vállalja, hogy a jelen szerződés szerinti **adatvédelmi tisztviselői szolgáltatás** teljesítésével összefüggésben tudomására jutó személyes adatokat bizalmasan, kizárólag a szerződés teljesítésével összefüggésben és a [www.wbinformatika.hu](http://www.wbinformatika.hu) weboldalon elérhető adatvédelmi tájékoztatójának megfelelően használja fel.

## **9. Vegyes rendelkezések**

**9.1.** A felek kölcsönösen elfogadják azt a kikötést, hogy egyik fél sem felelős a vis major eseteiből származó következményekért. Vis major alatt értendők természeti csapások, háborús és polgárháborús zavargások, terrorcselekmények vagy a felek szerződészerű teljesítését befolyásoló egyéb olyan körülmény, amelyeket a hivatkozó fél a legnagyobb elővigyázattal sem tud elkerülni.

**9.2.** A Felek kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződésben rögzített feladatok teljesítésének eredményességét vagy határidőre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. A Felek az értesítés elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkat kötelesek a másik Félnak megtéríteni.

**9.3.** A Felek kötelesek egymás jó hírnevét tiszteletben tartani.

**9.4.** A jelen megállapodás bármely rendelkezésének érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága nem befolyásolja a többi rendelkezés érvényességét vagy végrehajthatóságát, s a jelen megállapodást ilyen esetben az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezések figyelembe vétele nélkül kell értelmezni és teljesíteni.

**9.5.** A jelen együttműködési megállapodást a felek érvényesen csak írásban, cégszerűen, illetve teljes bizonyító erejű okiratba foglalt nyilatkozattal módosíthatják és szüntethetik meg. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodásból származó jogvitájukat igyekeznek békés úton, egyeztető tárgyalások révén megoldani.

**9.6.** Megbízott jelen szerződés aláírásával nyilatkozza, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3.§ (1) bekezdés 1. b) pontja szerint a Társaság átlátható szervezetnek minősül.

**9.7.** Bármely nyilatkozat vagy értesítés érvényesen a Felek jelen szerződésben szereplő elérhetőségein tehető. A Felek haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni arról, ha a az adataikban változás következik be.

Felek a jelen szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá, azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdésekben a Polgári

Törvénykönyv (Ptk.) szabályai irányadóak.

Jelen szerződés 7 számozott oldalból és 9 pontból áll. A szerződés 2 db eredeti példányban készült.

Inárcs, 2023. november 30.

.....  
Inárcs Nagyközség Önkormányzata  
képviselő:

.....  
Web Biztonság Informatika Kft.  
képviselő: Tamás Bence ügyvezető



WEB BIZTONSÁG  
INFORMATIKA

# AJÁNLATA

**Dr. Gál Imre részére!**

**Inárcs Nagyközség Önkormányzata**

**GDPR bevezetés**

**Felkészítő tevékenység a szervezet GDPR (General Data Protection Regulation – Általános Adatvédelmi Rendelet) szerinti megfelelésének kialakítására**

**Készítette: Tamás Bence ügyvezető**

**Web Biztonság Informatika Kft.**

*Az informatikai védelem szakértője*

**2023. november 14.**

## 1. Web Biztonság Informatika Kft. ajánlata

### Bevezető:

Készen állunk-e a GDPR (General Data Protection Regulation), azaz az EU általános adatvédelmi rendeletnek megfelelésre? Egyetlen hiba, s a hatóságok keményen, az eddigiek többszörösével szankcionálhatnak, akiknek az adatait kezeljük, pedig tömegesen perelhetnek

(„Legfeljebb 20 millió euró összegű közigazgatási bírsággal, illetve a vállalkozások esetében az előző pénzügyi év teljes éves világpiaci forgalmának legfeljebb 4%-át kitevő összeggel kell sújtani (a kettő közül a magasabb összeget kell kiszabni)”).

A GDPR-ral minden vállalkozásnak, szervnek vagy szervezetnek (továbbiakban szervezet) foglalkoznia kell, akinek legalább egy munkavállalója, vagy legalább egy ügyfele van. A szervezeteknek nagyon sok adattal van dolguk, gondoljunk csak az ügyfelekről készített listákra, de ide sorolható a munkavállalók különféle adatai is, vagy akár a felvételizők önéletrajzai, amiket őrzünk. Tehát mindenkinek, aki Magyarország területén személyes adatokat kezel, függetlenül az alkalmazott technológiától, vagy épp az adatbázis nagyságától.

### Melyek a GDPR főbb elvei?

A GDPR hat elv köré épül fel:

- Az átláthatóság előírása a személyes adatok kezelésével és használatával kapcsolatban.
- A személyes adatok kezelésének korlátozása meghatározott, jogszerű célokra.
- A személyes adatok gyűjtésének és tárolásának korlátozása a tervezett célokra.
- A természetes személyek számára lehetőség biztosítása személyes adataik helyesbítésére vagy törlésének kérésére.
- A személyazonosításra alkalmas adatok tárolásának korlátozása a tervezett cél eléréséhez szükséges időre.
- A személyes adatok a megfelelő biztonsági intézkedések alkalmazásával történő védelmének biztosítása.

### Mik az elsődleges feladataink a GDPR-rel kapcsolatban?

Fel kell térképeznünk a személyes adatokat, át kell néznünk az adatbázisainkat, az informatikai hátteret, adatbiztonsági rendszereinket! El kell készíteni a szükséges alapidokumentumokat. Meg kell tennünk mindent a papír és elektronikus alapú dokumentumainkban szereplő adatok biztonságba helyezése és megfelelő kezelése érdekében. Ezek pl. a weboldalunk, hírleveleink, adatbázisaink, social media felületeink, feljegyzéseink vagy adatgyűjtéseink.

Felül kell vizsgálni és szabályoznunk kell többek között az adatgyűjtés, adattárolás, adattovábbítás területét az új adatvédelmi szabályok fényében. Ez rengeteg adminisztratív feladattal jár majd. Fel kell mérni a különféle területeket, a szabályzást megfelelővé kell tenni, majd folyamatosan ellenőrizni kell, hogy minden az aktuális adatvédelmi előírásoknak megfelelően történik-e. A GDPR egy

teljesen új szemléletet igényel, és a szervezeteknek új adatvédelmi és adatbiztonsági stratégiát kell kialakítaniuk.

Pontosan dokumentálni kell az adatkezelési folyamatokat, le kell írni az adat történetét, jelenét és jövőjét. Rögzíteni kell, hogy miért, milyen célból gyűjtöttük az adatokat, meddig tároljuk őket, ki tud hozzájuk férni. Nem csak dokumentálni kell az adatokat, hanem a jogszabálynak megfelelően kezelni is (védeni, rendelkezésre bocsátani, törölni, stb.) kell őket, ezzel jogszerűvé téve a folyamatokat.

Első lépésként adatvagyon felmérést és szükség szerint hatásvizsgálatot kell végezni. El kell érni, hogy csak olyan adatokat kezeljenek a szervezetek, amelyekre tényleg szükségük van, és az adatokhoz csak a jogosultaknak szabad hozzáférnie. Szükség van arra is, hogy felmérjék a hiányosságokat és az adatvédelmi kockázatokat. (Ezzel érdemes lehet szakembert megbízni, adatvédelmi és információbiztonsági szakértőt.) Mindezt lezárva, szabályozni kell egy adatvédelmi és információbiztonsági szabályzatban a vonatkozó elvárások teljesülését.

Érdemes lesz a szervezeteknek ugyanakkor belső adatvédelmi szakembert is alkalmazniuk. Nagy tömegű személyes adatkezelést végző szervezeteknél kötelezően ki kell nevezni adatvédelmi tisztviselőt is, aki felelős lesz az adatbiztonság megerősítéséért, az érintettek jogérvényesítésének segítéséért.

Fontos továbbá, hogy az adatvédelmet az információbiztonsággal (biztonsági felmérések, szabályozás, incidenskezelés, oktatás, stb.) együttesen kezeljük, hiszen itt nem egyszeri szabályozásról van szó, hanem egy folyamatról, mivel folyamatosan biztosítani kell tudni az adatok megfelelő kezelését. A megfelelő adatbiztonság és adatkezelés érdekében meg kell tenniük a szükséges fizikai és szervezési lépéseket, ellenőrizhető módon.

Ajánlatunk két részből áll, GDPR ajánlatból és adatvédelmi tisztviselő biztosításából.

### **GDPR ajánlat**

Munkánk során az alábbi tevékenységeket végezzük:

- Az adatkezelési tevékenységek nyilvántartása, adatvagyonleltár/adattérkép készítése, a szervezet alkalmazottainak bevonásával
- Felmérés, elemzés: a GDPR alkalmazásához GAP elemzés
- Személyes adatok felmérése a rossz adatkezelési gyakorlatot feltárása
- A jogszerűségek ellenőrzése
- Hatásvizsgálat szükségességének feltárása
- Intézkedési akcióterv
- Adatvédelmi szabályzat elkészítése
- Adatvédelmi tájékoztató elkészítése
- Tanácsadás

További részleteket a weboldalunkon olvashat: <http://wbinformatika.hu/>

### **Adatvédelmi tisztviselő (DPO) biztosítása**

Adatvédelmi tisztviselőt biztosítunk elsősorban távmunkában a részükre, és a szükséges éves feladatokat elvégezzük az alábbiak szerint:

- Folyamatos után követés: informatikai és adatvédelmi szakértői segítség, ügyfélpanaszok kivizsgálása
- Tájékoztatás és szakmai tanácsadás az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó, továbbá az adatkezelést végző alkalmazottak részére kötelezettségeikkel kapcsolatban
- Ellenőrzi, jelzi a GDPR rendeletnek, valamint a vonatkozó hazai adatvédelmi rendelkezések változásait, továbbá az adatkezelő vagy az adatfeldolgozó személyes adatok védelmével kapcsolatos belső szabályainak való megfelelést, ideértve a feladatkörök kijelölését, az adatkezelési műveletekben résztvevő személyzet tudatosság-növelését és képzését, valamint a kapcsolódó auditokat
- Az adatvédelmi szabályzatot és tájékoztatót évente aktualizálja
- Az adatvagyonleltárt évente aktualizálja, a szervezet alkalmazottainak bevonásával
- Együttműködik a felügyeleti hatósággal
- Segítséget nyújt az esetleged adatvédelmi incidensek kivizsgálásában
- Szükség esetén évenkénti egyszeri oktatás megtartása

### **Információbiztonsági Felelős (IBF)**

A törvény előírja, hogy minden önkormányzatnál ki kell nevezni egy személyt informatikabiztonsági felelősnek, aki éves rendszerességgel ellátja az információbiztonsági törvényben előírt feladatokat. Rendelje meg most a kedvezményes rendszerkövetési ajánlatunkat és biztosítunk felelőst önkormányzatuknak, aki elvégzi a szükséges feladatokat és rendelkezik a törvényben előírt képesítéssel!

Rendszerkövetés szolgáltatásban vállalt feladataink:

- Szabályzatok aktualizálása (a jelzett változások és az aktuális törvényi változások alapján)
- Évenkénti egyszeri belső audit (kockázati besorolás a törvény által előírt frissítése helyszíni felmérés és az aktuális törvényi változások alapján)
- Évenkénti egyszeri oktatás (a törvény által előírt évenkénti oktatás megtartása)
- Az informatikabiztonsági rendszer fenntartásához szükséges szakmai tanácsadás, támogatás (telefonon, e-mailben)

## **Ajánlatunk:**

### **I. GDPR ajánlat**

Előzetes felmérésünk, és a rendelkezésünkre álló információk alapján az alábbi ajánlatot tesszük. **Ajánlatunk tartalmazza az Önkormányzat mellett, a Polgármesteri Hivatal, valamint az alábbi intézményekre vonatkozó munkavégzést is (Boglárka Néphagyományőrző Óvoda és Konyha, Inárcsi Tipegő Bölcsőde, Zrumeckzy Dezső Művelődési Ház és Könyvtár).**

Felkészítő tevékenység a szervezet GDPR (General Data Protection Regulation – Általános Adatvédelmi Rendelet) szerinti megfelelésének kialakítására díja a GDPR ajánlat részénél szereplők alapján: (az ár 40 munkaórát és 1 db kiszállás díját tartalmazza **50%-os kedvezményel**):

**Ajánlati ár:** 1.200.000 Ft + ÁFA

### **II. Adatvédelmi tisztviselő (DPO) biztosítása**

**Ajánlatunk tartalmazza az Önkormányzat mellett, a Polgármesteri Hivatal, valamint az alábbi intézményekre vonatkozó munkavégzést is (Boglárka Néphagyományőrző Óvoda és Konyha, Inárcsi Tipegő Bölcsőde, Zrumeckzy Dezső Művelődési Ház és Könyvtár).**

Az Adatvédelmi tisztviselő (DPO) biztosítása részénél szereplő feladatok alapján az adatvédelmi tisztviselő biztosításának díja (az ár évi 40 munkaórát és 1 db kiszállás díját tartalmazza **40%-os kedvezményel**):

**Ajánlati ár:** 120.000 Ft + ÁFA / hó

### **III. Információbiztonsági Felelős (IBF)**

A rendszerkövetés részénél szereplő feladatok alapján az informatikabiztonsági rendszer követésének díja (amennyiben Önök közös hivatalhoz tartoznak, úgy ajánlatunk a közös hivatalra összesen vonatkozik, az ár évi 30 munkaórát és 1 db kiszállás díját tartalmazza **40%-os kedvezményel**):

**Ajánlati ár:** 40.000 Ft + ÁFA / hó

**Az ajánlatunk 2023. 12. 15-ig érvényes.**

Az ajánlatban szereplő árak az ÁFA-t nem tartalmazzák!

**KEDVEZMÉNY: Amennyiben 2023. 12. 15-ig együttesen megrendelik a szolgáltatásainkat, a GDPR felkészítés árunkból 300.000 Ft + ÁFA, az Adatvédelmi tisztviselő árunkból 30.000 Ft + ÁFA/hó, valamint az Információbiztonsági felelős árunkból 10.000 Ft + ÁFA/hó kedvezményt biztosítunk.**

**A Web Biztonság Informatika Kft. által biztosított Információbiztonsági felelősök (IBF) megfelelnek a mindenkorai szakmai előírásoknak.**

**A Web Biztonság Informatika Kft. a munkája végzésével kapcsolatban felelősségbiztosítással rendelkezik.**

**A Web Biztonság Informatika Kft. szerepel a köztartozásmentes adatbázisban.**

Az ajánlat egyénre szabott, így az ajánlatot, az ajánlat tartalmát vagy akár az ajánlat tartalmának bármely részét harmadik fél számára kiadni szigorúan TILOS.

Cégünk fenntartja a jogot, hogy a megrendelést (kapacitás hiányában) visszautasítsa, erről a megrendelőt írásban vagy e-mailben értesítjük. Befogadott megrendelésnek az általunk aláírt szerződés minősül.



### **Igényeljen tőlünk szerződéstervezetet!**

Amennyiben ajánlatunk elnyerte a tetszését, jelezze felénk érdeklődését telefonon, vagy e-mailen, és küldjük a szerződéstervezetünket. Informatikabiztonsági szerződéstervezetünk tartalmazza vállalásainkat és a munka pontos menetét. Szerződéstervezetünk igénylése nem jár megrendelési kötelezettséggel!

*"A Taksonyi Polgármesteri Hivatalban az információbiztonságért felelős személy feladatait évek óta a Web Biztonság Informatikai Kft. látja el, a cég 2021 januárjától pedig GDPR felkészítési szolgáltatást, illetve adatvédelmi tisztségviselői megbízást is teljesít. A Kft. által nyújtott szolgáltatásokkal maximálisan elégedettek vagyunk. Munkatársai megbízhatóak, munkájukra a szakértelem, a támogató együttműködés és a gyorsaság jellemző. "*

**dr. Micheller Anita jegyző, Taksonyi Polgármesteri Hivatal**

### **Miért válassza a Web Biztonság Informatika Kft. informatikabiztonsági szolgáltatását?**

A legjobb ár-érték arányú munka a piacon

Több mint 200 referencia

Az egész ország területén dolgozunk

Referenciáink között a legkisebb néhány fős cégektől és hivataloktól a legnagyobbakig minden megtalálható

Kockázatelemzés és szabályzatkészítés

Tanácsadás

Minőségi és igényes munka

Folyamatos egyeztetés, kapcsolattartás a megbízóval

Szakértői munka egyéb informatikabiztonsági területeken is (etikus hackelés, belső auditok, ISO 27001 bevezetés, GDPR felkészítés, stb.)

Jól képzett szakemberek

*„A Web Biztonság Informatika Kft-vel végzett pontos feladatmegosztáson alapuló közös munka nagyban járul hozzá a jogszerű adatkezeléshez, amely áttekinthető és biztonságos adatkezelést eredményez. A felmerülő kérdések, feladatok során a szakmai támogatás gyors és pontos volt.”*

**Holopné dr. Sztrein Beáta általános igazgató, DAREH BÁZIS Zrt.**

További részleteket és véleményeket a weboldalunkon olvashat: [www.wbinformatika.hu](http://www.wbinformatika.hu)

## 2. Web Biztonság Informatika Kft. bemutatása

<b>A cég elnevezése:</b>	<b>Web Biztonság Informatika Kft.</b>
<b>A cég székhelye:</b>	1071 Budapest, Damjanich u. 26/a, 4/9
<b>Adószáma:</b>	24261175-2-42
<b>Telefonszáma:</b>	(+36) 70 236 23 01
<b>E-mail címe:</b>	info@wbinformatika.hu

### Referenciáink (részletek referenciáink közül):

- o Békéscsabai Polgármesteri Hivatal
- o Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzat Polgármesteri Hivatal
- o Csepregi Közös Önkormányzati Hivatal
- o Délegyházi Polgármesteri Hivatal
- o Domszlói Közös Önkormányzati Hivatal
- o Esztergomi Közös Önkormányzati Hivatal
- o Győrteleki Közös Önkormányzati Hivatal
- o Gyulai Polgármesteri Hivatal
- o Jászfákóhalmi Polgármesteri Hivatal
- o Kakucs Község Önkormányzata
- o Karácsondi Közös Önkormányzati Hivatal
- o Kétsopronyi Polgármesteri Hivatal
- o Rétsági Polgármesteri Hivatal
- o Szigetmonostori Polgármesteri Hivatal
- o Taksonyi Polgármesteri Hivatal
- o Tápiószele Község Önkormányzata
- o Tiszacsegei Polgármesteri Hivatal
- o Tokodi Polgármesteri Hivatal
- o Újszászi Polgármesteri Hivatal

Forduljon hozzánk bizalommal!

2023. november 14.

Tisztelettel:

**Tamás Bence Bertalan**

Ügyvezető

**Web Biztonság Informatika Kft.**

(+36) 70 236 23 01



# **Megbízási szerződés GDPR felkészítési szolgáltatásra**

amely létrejött egyrészről a

**Inárcs Nagyközség Önkormányzata**, mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

Képviselője:

Címe:

Telefonszáma:

Adószáma:

Törzskönyvi azonosító:

Számlaszáma:

másrészről a

**Web Biztonság Informatika Kft.**, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),

Képviselője: Tamás Bence

Székhelye: 1071 Budapest, Damjanich u. 26/a, 4/9.

Levelezési címe: 1076 Budapest, Szinva utca 8. 1./7.

Telefonszáma: +3670 236 23 01

Adószáma: 24261175-2-42

Cégjegyzékszám: 01-09-410151

Számlaszám: 18203088-06017862-40010018

E-mail: info@wbinformatika.hu

között az alábbi feltételekkel:

## **1. A szerződés tárgya**

A Megbízó megbízza a Megbízottat, hogy részére, a hozzá tartozó Polgármesteri Hivatal részére, valamint az alábbi intézmények (Boglárka Néphagyományőrző Óvoda és Konyha, Inárcsi Típegő Bölcsőde, Zrumeckzy Dezső Művelődési Ház és Könyvtár) részére **GDPR felkészítési szolgáltatást** nyújtson. Megbízott a megbízást elfogadja, Megbízó vállalja a megbízás szerinti szolgáltatás ellenértékének kifizetését a szerződés 6. pontjában részletezett feltételek szerint.

A megbízás szerinti **GDPR felkészítési szolgáltatás** keretében a Megbízott felkészítő tevékenységet végez a szervezet GDPR (General Data Protection Regulation – Általános

Adatvédelmi Rendelet) szerinti megfelelésének kialakítására.

## **2. Megbízott jogai és kötelezettségei**

**2.1.** Megbízott kötelessége a **GDPR felkészítési szolgáltatás** 4. pontban meghatározott határidők szerinti elvégzése.

**2.2.** Megbízott jogosult a **GDPR felkészítési szolgáltatást** az egyeztetett határidőn belül hamarabb elvégezni, amennyiben arra lehetőség van.

**2.3.** Megbízott a **GDPR felkészítési szolgáltatás** nyújtása során az alábbiak szerint jár el:

- Megbízóval közösen ellenőrzik az adatkezelési tevékenységeket, elkészítik az adatvagyonleltár/adattérképet a szervezet alkalmazottainak bevonásával
- GAP elemzést készít a GDPR alkalmazásához
- Felméri a személyes adatok kezelését a rossz adatkezelési gyakorlatot feltárása
- Ellenőrzi a jogszerűségeket
- Megvizsgálja, hogy a rendelkezésre álló információk alapján szükséges-e hatásvizsgálatot készíteni
- Intézkedési akcióttervet készít, felhívja a GDPR megfeleléshez szükséges intézkedésekre a figyelmet
- Megbízóval közösen elkészíti a szervezet adatkezelési szabályzatát
- Megbízóval közösen elkészíti a szervezet adatkezelési tájékoztatóját
- Tanácsadást és szükség esetén oktatást nyújt a GDPR értelmezéséhez és a megfeleléshez

**2.4.** Megbízott jogosult szolgáltatásának ellátásához harmadik személy közreműködő segítségét igénybe venni.

**2.5.** Megbízott vállalja, hogy lehetőségeihez mérten a szervezet működését nem akadályozza. A Megbízott és a Megbízott alkalmazottai/alvállalkozói/megbízottjai által Megbízónak okozott károkért a Megbízott vagy a Megbízott alvállalkozója/megbízottja legfeljebb az 5.1. pont szerinti megbízási díj felének megfelelő összeghatárig tartozik felelősséggel. (A Felek az 5. pontban rögzített megbízási díjat a Megbízott kártérítési felelősségének jelen pont szerinti korlátozására tekintettel állapították meg.) Amennyiben a károkozás Megbízott alvállalkozójának/megbízottjának felróható magatartásból ered, abban az esetben Megbízó köteles közvetlenül az alvállalkozóval rendezni jogvitáját a fentiek alapján.

**2.6.** Megbízott a megbízási szerinti **GDPR felkészítési szolgáltatást** a Megbízó által részére átadott információk és adatok, valamint a hatályos jogszabályoknak és a szakmai szokásoknak megfelelően teljesíti.

**2.7.** A Megbízó esetleges kellékszavatossági igénye a teljesítés időpontjától számított félév alatt évül el. A Megbízott mentesül a hibás teljesítés jogkövetkezményei alól, ha a hiba a Megbízó téves, hiányos vagy késedelmes adatszolgáltatására, információira vezethető vissza.

### **3. Megbízó jogai és kötelezettségei**

- 3.1.** Megbízó a telephelyein biztosítja a Megbízott jelen szerződés 2.3. pont szerinti tevékenységeinek ellátásához szükséges feltételeket, valamint a feladatellátáshoz szükséges információkat a Megbízott rendelkezésére bocsájtja. Megbízott a Megbízó által nem, késedelmesen, hiányosan vagy tévesen közölt információk következményeikért nem vállal felelősséget.
- 3.2.** Megbízó vállalja, hogy amennyiben az információs rendszereiben, vagy a személyes adatok kezelésében változás történik, továbbá bármilyen információbiztonsági vagy adatkezelési incidens tudomására jut, arról haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül értesíti Megbízottat. Az értesítés késedelméből eredő jogkövetkezményekért a Megbízottat nem terheli felelősség.
- 3.3.** Megbízóköteles a 6. pontban részletezett ütemezéssel az 5. pontban meghatározott összegeket átutalni Megbízott részére.
- 3.4.** Megbízóköteles Megbízottnak a szerződéses kötelezettségei biztosítása érdekében a szükséges műszaki felvilágosításokat megadni.
- 3.5.** Megbízó a szolgáltatás befejeztével, a teljesítési igazolás aláírásával igazolja a szolgáltatás teljesítését. A teljesítési igazolás kiadását kizárólag a szolgáltatás szerződésszegéssel érintett része tekintetében tagadhatja meg, a szolgáltatás szerződésszerűen teljesített részére minden esetben köteles a teljesítési igazolást a GDPR felkészítési szolgáltatás teljesítését követő 5 munkanapon belül kiadni. A Megbízott szolgáltatása szerződésszerűen teljesítettnek minősül, ha a 4.1. pont szerinti határidőn belül a Megbízó által rendelkezésére bocsátott információk és a hatályos jogszabályok alapján a 2.3. pont szerinti értékeléseket, vizsgálatokat és ellenőrzéseket elvégezte, dokumentumokat a Megbízónak átadta.
- 3.6.** Megbízó vállalja, hogy a **GDPR felkészítési szolgáltatás** nyújtása után értékelést ad Megbízott részére, amit Megbízott az ajánló (Megbízó) fényképével ellátva, vagy fénykép nélkül referenciaként felhasználhat.
- 3.7.** A Megbízó a Megbízott alkalmazottját, almegebízottját vagy alvállalkozóját a Megbízottat megkerülve, közvetlenül nem bízhatja meg a **GDPR felkészítési szolgáltatás** körébe tartozó vagy azzal összefüggő jogi, informatikai vagy adatbiztonsági tevékenység elvégzésével és nem is keresheti meg ilyen tartalmú ajánlással. A jelen rendelkezés megszegése a szerződés azonnali hatályú felmondására okot adó súlyos szerződésszegésnek minősül és a Megbízott az 5.1. pont szerinti megbízási díjjal azonos mértékű kötbérre jogosult.

### **4. Szolgáltatás teljesítésének határideje**

Megbízott az alábbi határidő szerint vállalja a **GDPR felkészítési szolgáltatás** nyújtását:

<b>GDPR felkészítési szolgáltatás</b> kezdési időpontja:	2023. december 1.
<b>GDPR felkészítési szolgáltatás</b> határideje:	180 munkanap

A fenti szolgáltatási határidő a szolgáltatás kezdési időpontjától számítandó, amennyiben a Megbízó és alkalmazottai és dokumentumai a munka végzéséhez rendelkezésre állnak. Rendelkezésre nem állás, és későbbi átadáskor a határidők a késedelem időtartamával automatikusan meghosszabbodnak.

## **5. Megbízási díj**

**5.1. GDPR felkészítési szolgáltatás díja:** 900.000 Ft + ÁFA  
(azaz kilencszázezer forint plusz ÁFA)

A (GDPR felkészítési szolgáltatás) ár összesen 40 munkaórát és 1 db kiszállás díját tartalmazza.

### **5.2. Általános információk:**

Amennyiben a szerződés teljesítése során Megbízó részéről a fentiekől eltérő igények jelentkeznek, vagy a fenti munkaóraszám legalább 10%-kal meghaladásra kerül, úgy Megbízott jogosult szakértői óradíj és kiszállási díj kiszámlázására. A kiszállási díjat a budapesti 0-s kilométerkörtől számoljuk az út teljes hosszára (oda és visszaút).

Kedvezményes szakértői óradíj: 20.000 Ft + ÁFA /óra  
(azaz húszezer forint plusz áfa)

Kedvezményes kiszállási díj: 5.000 Ft + 180 Ft/km + ÁFA  
(azaz ötezer forint plusz száznyolcvan forint kilométerenként plusz áfa)

## **6. Fizetési feltételek**

**6.1.** Megbízott a szerződéses összeget a szolgáltatás befejeztével, a teljesítési igazolás aláírása után számlázza. A fizetési határidő 8 nap.

**6.2.** Megbízott jogosult legfeljebb egy alkalommal részszámlát kiállítani az után, hogy Megbízó igazolta a részteljesítést.

**6.3.** A kifizetés módja Megbízott számlán megjelölt bankszámlájára történő átutalás.

**6.4.** Amennyiben Megbízó fizetési kötelezettségét az első fizetési felszólítást követő 8 napon belül sem teljesíti, Megbízott jogosult késedelmi kamat felszámítására. Késedelmes fizetés esetén a mindenkori jegybanki alapkamat + 8% mértékű késedelmi kamat kerül felszámításra.

## **7. A szerződés hatálya, megszüntetése**

**7.1.** Megbízó és Megbízott a jelen megállapodást a 4.1. pontban rögzített határozott időszakra köti, a szolgáltatás teljesítését a Megbízó teljesítési igazolással nyugtázza, ami egyben a számla kifizetésének feltétele.

**7.2.** Bármelyik fél jogosult a jelen megállapodást a másik fél súlyos szerződésszegése esetén azonnali hatállyal, a másik félnek címzett írásbeli nyilatkozattal felmondani.

**7.3.** A Megbízott súlyos szerződésszegésének minősül, ha a jelen szerződés szerinti kötelezettségét a Megbízó írásbeli felszólításában rögzített határidőn belül sem teljesíti és

szerepességével a Megbízónak közvetlen vagyoni kárt okoz.

- 7.4.** A Megbízó súlyos szerepességének minősül különösen, ha a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit nem teljesíti, valamint a megbízás szerinti szolgáltatás teljesítését a Megbízott számára ellehetetleníti.
- 7.5.** A Megbízott súlyos szerepessége esetén is jogosult a szolgáltatás szerződés szerinti teljesítésével arányos díjra, a Megbízó annak visszatartására, beszámítására károkozás esetén sem jogosult.
- 7.6.** Amennyiben a Megbízott azért nem tudja a jelen megbízás szerinti szolgáltatást teljesíteni, mert a Megbízó a szolgáltatás teljesítését az érdekkörében felmerülő okból ellehetetleníti (például nem adja át a Megbízott által kért információkat stb.), a Megbízott az 5.1. pont szerinti díj 50%-ának megfelelő mértékű meghiúsulási kötbérre jogosult.
- 7.7.** A Megbízott a szerepességgel okozott kár esetére kizárja a vezető tisztségviselője kártérítési felelősségét, a jelen szerződés megszegéséért kizárólag a szerződésben félként megjelölt gazdasági társaság a saját vagyonával tartozik felelősséggel.

## **8. Titoktartás**

- 8.1.** A Megbízott adataira, termékeire, szolgáltatásaira, szabályzataira, jelentéseire, szolgáltatási módszertanára, szolgáltatást nyújtó szakértőkre, alkalmazottakra, egyéb közreműködőkre és azok kompetenciájára, az árakra, szerződésekre vonatkozó és a Megbízott tevékenységével összefüggő valamennyi információ Megbízott üzleti titka. A jelen megállapodás időtartama alatt és azután mindenkor a Felek egymás üzleti titkait bizalmas alapon kezelik, semmilyen – a szolgáltatás teljesítése során a birtokukba jutott – információt harmadik fél számára nem szolgáltathatnak ki, kivéve a másik fél előzetes írásbeli engedélyével.
- 8.2.** A Megbízott vállalja, hogy a jelen szerződés szerinti GDPR felkészítési szolgáltatás teljesítésével összefüggésben tudomására jutó személyes adatokat kizárólag a szerződés teljesítésével összefüggésben és a [www.wbinformatika.hu](http://www.wbinformatika.hu) weboldalon elérhető adatvédelmi tájékoztatójának megfelelően használja fel.

## **9. Vegyes rendelkezések**

- 9.1.** A felek kölcsönösen elfogadják azt a kikötést, hogy egyik fél sem felelős a vis major eseteiből származó következményekért. Vis major alatt értendők természeti csapások, háborús és polgárháborús zavargások, terrorcselekmények vagy a felek szerződés szerinti teljesítését befolyásoló egyéb olyan körülmény, amelyeket a hivatkozó fél a legnagyobb elővigyázattal sem tud elkerülni.
- 9.2.** A Felek kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződésben rögzített feladatok teljesítésének eredményességét vagy határidőre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. A Felek az értesítés elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkat kötelesek a másik Félnak megtéríteni.

**9.3.** A Felek kötelesek egymás jó hírnevét tiszteletben tartani.

**9.4.** A jelen megállapodás bármely rendelkezésének érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága nem befolyásolja a többi rendelkezés érvényességét vagy végrehajthatóságát, s a jelen megállapodást ilyen esetben az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezések figyelembe vétele nélkül kell értelmezni és teljesíteni.

**9.5.** A jelen együttműködési megállapodást a felek érvényesen csak írásban, cégszerűen, illetve teljes bizonyító erejű okiratba foglalt nyilatkozattal módosíthatják vagy szüntethetik meg. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodásból származó jogvitájukat igyekeznek békés úton, egyeztető tárgyalások révén megoldani.

**9.6.** Megbízott jelen szerződés aláírásával nyilatkozza, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3.§ (1) bekezdés 1. b) pontja szerint a Társaság átlátható szervezetnek minősül.

**9.7.** Bármely nyilatkozat vagy értesítés érvényesen a Felek jelen szerződésben szereplő elérhetőségein tehető. A Felek haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni arról, ha a az adataikban változás következik be.

Felek a jelen szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá, azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) szabályai irányadóak.

Jelen szerződés 6 számozott oldalból és 9 pontból áll. A szerződés 2 db eredeti példányban készült.

Inárcs, 2023. november 30.

.....  
Inárcs Nagyközség Önkormányzata  
képviselő:

.....  
Web Biztonság Informatika Kft.  
képviselő: Tamás Bence ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyző:





# **Információbiztonsági felelősi megbízási szerződés**

(a továbbiakban: **Információbiztonsági felelősi szerződés**), amely létrejött egyrészről a

**Inárcs Nagyközség Önkormányzata**, mint megbízó (a továbbiakban: **Megbízó**)

Képviselője:

Címe:

Telefonszáma:

Adószáma:

Törzskönyvi azonosító:

Számlaszáma:

másrészről a

**Web Biztonság Informatika Kft.**, mint megbízott (a továbbiakban: **Megbízott**),

Képviselője: Tamás Bence

Székhelye: 1071 Budapest, Damjanich u. 26/a, 4/9.

Levelezési címe: 1076 Budapest, Szinva utca 8. 1./7.

Telefonszáma: +36 70 236 23 01

Adószáma: 24261175-2-42

Céggjegyzékszám: 01-09-410151

Számlaszám: 18203088-06017862-40010018

E-mail: [info@wbinformatika.hu](mailto:info@wbinformatika.hu)

között az alábbi feltételekkel:

## **1. A szerződés tárgya**

A Megbízó megbízza Megbízottat, hogy részére, és a hozzá tartozó Polgármesteri Hivatal részére **Információbiztonsági felelősi szolgáltatást** nyújtson. A Megbízott a megbízást elfogadja, valamint Megbízó vállalja a megbízás szerinti szolgáltatás ellenértékének kifizetését a szerződés 6. pontjában részletezett feltételek szerint.

Megbízott az **Információbiztonsági felelősi szolgáltatás** keretében ellátja az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (továbbiakban Ibtv) szerinti informatikabiztonsági felelősi feladatokat a 2.2. pontban részletezett

feladatok alapján.

## **2. Megbízott jogai és kötelezettségei**

**2.1.** Megbízott kötelessége az **Információbiztonsági felelősi szolgáltatás** 4. pontban meghatározott határidők szerinti elvégzése.

**2.2.** Megbízott az **Információbiztonsági felelősi szolgáltatás** körében ellátja az Ibtv szerinti információ biztonságért felelős személy feladatait, melynek keretében:

- Folyamatosan aktualizálja az informatikabiztonsági szabályzatot (a Megbízó által jelzett változások alapján)
- Évenkénti egyszeri belső audit megtartása (helyszíni kiszállással)
- Évenkénti egyszeri oktatás megtartása (helyszíni kiszállással)
- Az informatikabiztonsági rendszer fenntartásához szükséges folyamatos szakmai tanácsadás, támogatás nyújtása (telefonon, e-mailben)

**2.3.** Megbízott jogosult szolgáltatásának ellátásához harmadik személy közreműködő segítségét igénybe venni. Megbízott saját belátása szerint jogosult kijelölni azt a személyt, aki a jelen megbízás teljesítése során képviseli őt és akinek a nevét a Megbízó jogosult az adatvédelemmel kapcsolatos dokumentumaiban Információbiztonsági felelősként feltüntetni. A Megbízott az Információbiztonsági felelősi szolgáltatás teljesítése körében a feladatai ellátásával kapcsolatban nem utasítható és szankcióval nem sújtható.

**2.4.** Megbízott vállalja, hogy lehetőségeihez mérten a szervezet működését nem akadályozza. A Megbízott és a Megbízott alkalmazottai/alvállalkozói/megbízottjai által Megbízónak okozott károkért a Megbízott vagy a Megbízott alvállalkozója/megbízottja a megbízás teljes időszakára vonatkozóan legfeljebb mindösszesen az 5.1. pont szerinti 6 havi megbízási díj összegéig tartozik felelősséggel. (A Felek az 5. pontban rögzített megbízási díjat a Megbízott kártérítési felelősségének jelen pont szerinti korlátozására tekintettel állapították meg.) Amennyiben a károkozás Megbízott alvállalkozójának/megbízottjának felróható magatartásból ered, abban az esetben Megbízó köteles közvetlenül az alvállalkozóval rendezni jogvitáját a fentiek alapján. A Megbízottat és alkalmazottját/alvállalkozóját/megbízottját nem terheli felelősség az olyan károkért, amelyek abból erednek, hogy a Megbízó vagy alkalmazottai nem tartják be a Megbízott adatkezeléssel és adatbiztonsággal kapcsolatos útmutatásait, tanácsait vagy ha a Megbízott által javasolt, a tudomány és technológia állására, a megvalósítás költségeire, az adatkezelés jellegére, hatókörére, körülményeire és céljaira, valamint a kockázatokra tekintettel megfelelő technikai és szervezési intézkedések ellenére következik be adatvédelmi incidens.

**2.5.** Megbízott vállalja, hogy a **Információbiztonsági felelősi szolgáltatás** nyújtása során alkalmaz olyan büntetlen előéletű munkavállalót, aki rendelkezik az Ibtv. által előírt képzettséggel vagy szakmai gyakorlattal. Megbízott hozzájárul ahhoz, hogy a

**Információbiztonsági felelősi szolgáltatás** nyújtására dedikált munkavállalóját Megbízó információbiztonsági felelősként az illetékes hatóságnál bejelentse.

**2.6.** Megbízott a megbízás szerinti **Információbiztonsági felelősi szolgáltatást** a Megbízó által részére átadott információk és adatok, valamint a hatályos jogszabályoknak és a szakmai szokásoknak megfelelően teljesíti.

### **3. Megbízó jogai és kötelezettségei**

**3.1.** Megbízó a telephelyein biztosítja a Megbízott jelen szerződés 2.2. pont szerinti tevékenységeinek ellátásához szükséges feltételeket, valamint a feladatellátáshoz szükséges információkat a Megbízott rendelkezésre bocsájtja. A Megbízó köteles a Megbízott számára biztosítani azokat a forrásokat, amelyek a jelen szerződés szerinti feladatok végrehajtásához, a személyes adatokhoz és az adatkezelési műveletekhez való hozzáféréshez szükségesek. Megbízott a Megbízó által nem, késedelmesen, hiányosan vagy tévesen közölt információk következményeiért nem vállal felelősséget.

**3.2.** Megbízó vállalja, hogy amennyiben az információs rendszereiben, vagy a személyes adatok kezelésében változás történik, továbbá bármilyen információbiztonsági vagy adatkezelési incidens tudomására jut, arról haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül értesíti Megbízottat. Az értesítés késedelméből eredő jogkövetkezményekért a Megbízottat nem terheli felelősség.

**3.3.** Megbízó vállalja a szerződéskötéstől számított havi **Információbiztonsági felelősi szolgáltatási** díj kifizetését. Megbízó köteles a 6. pontban részletezett ütemezéssel az 5. pontban meghatározott összegeket átutalni Megbízott részére.

**3.4.** Megbízó köteles Megbízottnak a szerződéses kötelezettségei biztosítása érdekében a szükséges műszaki felvilágosításokat megadni.

**3.5.** Megbízó elismeri, hogy Megbízott jogosult a jelen szerződés 2.5. pontja alapján lejelentett információbiztonsági felelőst lecserélni. Megbízó vállalja, hogy ilyen esetben a változásokat 30 napon belül az illetékes hatóságnak bejelenti.

**3.6.** A Megbízó a Megbízott alkalmazottját, almegbízottját vagy alvállalkozóját a Megbízottat megkerülve, közvetlenül nem bízhatja meg az **Információbiztonsági felelősi szolgáltatás** körébe tartozó vagy azzal összefüggő jogi, informatikai vagy adatbiztonsági tevékenység elvégzésével és nem is keresheti meg ilyen tartalmú ajánlattal. A jelen rendelkezés megszegése a szerződés azonnali hatályú felmondására okot adó súlyos szerződésszegésnek minősül és a Megbízott az 5.1. pont szerinti havi megbízási díj tízszeresének megfelelő összegű kötbérre jogosult.

#### **4. Szolgáltatás teljesítésének határideje**

**4.1.** Megbízott az alábbi határidő szerint vállalja a **Információbiztonsági felelősi szolgáltatás** nyújtását:

**Információbiztonsági felelősi szolgáltatás** kezdési időpontja: **2023. december 1.**

#### **5. Megbízási díj**

**5.1. Információbiztonsági felelősi szolgáltatás** díja: 30.000 Ft + ÁFA / hó  
(azaz harmincezer forint plusz áfa havonta)

Az Információbiztonsági felelősi szolgáltatás díja összesen (éves) 30 munkaórát és 1 kiszállási díjat tartalmaz.

#### **5.2. Általános információk:**

Amennyiben a szerződés teljesítése során Megbízó részéről a fentiekől eltérő igények jelentkeznek, vagy a fenti munkaóraszámok meghaladásra kerülnek, úgy Megbízott jogosult szakértői óradíj és kiszállási díj kiszámlázására.

Kedvezményes szakértői óradíj: 20.000 Ft + ÁFA /óra  
(azaz húszezer forint plusz áfa)

Kedvezményes kiszállási díj: 5.000 Ft + 180 Ft/km + ÁFA  
(azaz ötezer forint plusz száznyolcvan forint kilométerenként plusz áfa)

A kiszállási díjat a budapesti 0-s kilométerkötől számoljuk az út teljes hosszára (oda és visszaút).

Megbízott jogosult a szolgáltatási díjait (**Információbiztonsági felelősi szolgáltatás** díja, a Kedvezményes szakértői óradíj, Kedvezményes kiszállási díj) összegét minden év január 01-ét követően évente egyszer a KSH fogyasztói árindex függvényében emelni.

#### **6. Fizetési feltételek**

**6.1.** Megbízott az **Információbiztonsági felelősi szolgáltatás** havi díjait naptári negyedévente számlázza (az első számla lehet tört negyedév). A fizetési határidő 8 nap.

**6.2.** Megbízott jogosult negyedéves bontásban a plusz órákat és kiszállásokat kiszámlázni. Megbízó a Megbízott által teljesítésigazolásként megküldött, a negyedéves keret fölött teljesített kiszállások számát és **Információbiztonsági felelősi szolgáltatás** óraszámát tartalmazó e-mailt válasz e-mailben visszaigazolja. A visszaigazolást a Megbízó kizárólag a szolgáltatás szerződésszegéssel érintett része tekintetében tagadhatja meg, a szolgáltatás szerződésszerűen teljesített részét minden esetben köteles visszaigazolni. Az e-mailben

visszaigazolt teljesítésigazolás alapján Megbízott jogosult számlát benyújtani.

**6.3.** A kifizetés módja Megbízott számlán megjelölt bankszámlájára történő átutalás.

**6.4.** Amennyiben Megbízó fizetési kötelezettségét az első fizetési felszólítást követő 8 napon belül sem teljesíti, Megbízott jogosult késedelmi kamat felszámítására. Késedelmes fizetés esetén a mindenkori jegybanki alapkamat + 8% mértékű késedelmi kamat kerül felszámításra.

## **7. A szerződés hatálya, megszüntetése**

**7.1.** A jelen (módosítással egységes szerkezetbe foglalt) megállapodás **2023. december 1-jétől 2025. november 30-ig** tartó határozott időtartamra jön létre a Felek között.

**7.2.** Felek rögzítik, hogy amennyiben legkésőbb a határozott időtartam lejártát megelőző 30. napig egyik fél sem tájékoztatja írásban arról a másik felet arról, hogy jelen szerződés lejártával annak fenntartását nem kívánja, úgy jelen szerződés minden év **december 1.** napján további 1 év határozott időtartamra automatikusan (évről évre) meghosszabbodik a jelen szerződésben rögzített feltételek mellett mindaddig, amíg valamely 1 éves periódus lejárta előtt legalább 30 nappal az egyik fél nem jelzi írásban a másik félnek, hogy a jelen megállapodás hatályának meghosszabbítását nem kéri.

**7.3.** A jelen megállapodás azonnali hatályú felmondására kizárólag a másik fél súlyos szerződésszegése esetén kerülhet sor, a másik félnek címzett írásbeli nyilatkozattal.

**7.4.** A Megbízott súlyos szerződésszegésének minősül, ha a jelen szerződés szerinti kötelezettségét a Megbízó írásbeli felszólításában rögzített határidőn belül sem teljesíti és szerződésszegésével a Megbízónak közvetlen vagyoni kárt okoz.

**7.5.** A Megbízó súlyos szerződésszegésének minősül különösen, ha a jelen szerződés szerinti kötelezettségeit nem teljesíti, valamint a megbízás szerinti szolgáltatás teljesítését a Megbízott számára ellehetetleníti.

**7.6.** A szerződés rendes felmondással 30 napos határidővel szüntethető meg. Megbízó tudomásul veszi, hogy amennyiben a szerződést a határozott időtartam lejárta előtt rendes felmondással felmondja, úgy Megbízottnak 300.000 Ft + ÁFA kötbért fizet számla ellenében a szerződés megszűnésétől számított 30 napos fizetési határidővel.

**7.7.** A Megbízott súlyos szerződésszegése esetén is jogosult a szolgáltatás szerződésszerű teljesítésével arányos díjra, a Megbízó annak visszatartására károkozás esetén sem jogosult.

**7.8.** Amennyiben a Megbízott azért nem tudja a jelen megbízás szerinti szolgáltatást teljesíteni, mert a Megbízó a szolgáltatás teljesítését neki felróhatóan ellehetetleníti (például nem adja át a Megbízott által kért információkat stb.), a Megbízott az 5.1. pont szerinti megbízási díj tízszeresének megfelelő mértékű megghiúsulási kötbérre jogosult.

**7.9.** A Megbízott a szerződésszegéssel okozott kár esetére kizárja a vezető tisztségviselője kártérítési felelősségét, a jelen szerződés megszegéséért kizárólag a szerződésben félként megjelölt gazdasági társaság a saját vagyonával tartozik felelősséggel.

**7.10.** Jelen szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a jelen szerződés alapján lejelentett információbiztonsági felelős automatikusan visszavonásra kerül. Megbízó vállalja, hogy ilyen esetben a változásokat 30 napon belül az illetékes hatóságnak bejelenti.

## **8. Titoktartás**

**8.1.** A Megbízott adataira, termékeire, szolgáltatásaira, szabályzataira, jelentéseire, szolgáltatási módszertanára, szolgáltatást nyújtó szakértőkre, alkalmazottakra, egyéb közreműködőkre és azok kompetenciájára, az árakra, szerződésekre vonatkozó és a Megbízott tevékenységével összefüggő valamennyi információ Megbízott üzleti titka. A jelen megállapodás időtartama alatt és azután mindenkor a Felek egymás üzleti titkait bizalmas alapon kezelik, semmilyen – a szolgáltatás teljesítése során a birtokukba jutott – információt harmadik fél számára nem szolgáltathatnak ki, kivéve a másik fél előzetes írásbeli engedélyével.

**8.2.** A Megbízott vállalja, hogy a jelen szerződés szerinti **Információbiztonsági felelősi szolgáltatás** teljesítésével összefüggésben tudomására jutó személyes adatokat bizalmasan, kizárólag a szerződés teljesítésével összefüggésben és a [www.wbinformatika.hu](http://www.wbinformatika.hu) weboldalon elérhető adatvédelmi tájékoztatójának megfelelően használja fel.

## **9. Vegyes rendelkezések**

**9.1.** A felek kölcsönösen elfogadják azt a kikötést, hogy egyik fél sem felelős a vis major eseteiből származó következményekért. Vis major alatt értendők természeti csapások, háborús és polgárháborús zavargások, terrorcselekmények vagy a felek szerződés szerű teljesítését befolyásoló egyéb olyan körülmény, amelyeket a hivatkozó fél a legnagyobb elővigyázattal sem tud elkerülni.

**9.2.** A Felek kötelesek egymást minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a jelen szerződésben rögzített feladatok teljesítésének eredményességét vagy határidőre történő elvégzését veszélyezteti vagy gátolja. A Felek az értesítés elmulasztásából vagy késedelmes teljesítéséből eredő károkat kötelesek a másik Félnak megtéríteni.

**9.3.** A Felek köteles egymás jó hírnevét tiszteletben tartani.

**9.4.** A jelen megállapodás bármely rendelkezésének érvénytelensége vagy végrehajthatatlansága nem befolyásolja a többi rendelkezés érvényességét vagy végrehajthatóságát, s a jelen megállapodást ilyen esetben az érvénytelen vagy végrehajthatatlan rendelkezések figyelembe vétele nélkül kell értelmezni és teljesíteni.

**9.5.** A jelen együttműködési megállapodást a felek érvényesen csak írásban, cégszerűen, illetve teljes bizonyító erejű okiratba foglalt nyilatkozattal módosíthatják és szüntethetik meg. A felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodásból származó jogvitájukat igyekeznek békés úton, egyeztető tárgyalások révén megoldani.

**9.6.** Megbízott jelen szerződés aláírásával nyilatkozza, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 3.§ (1) bekezdés 1. b) pontja szerint a Társaság átlátható szervezetnek minősül.

**9.7.** Bármely nyilatkozat vagy értesítés érvényesen a Felek jelen szerződésben szereplő elérhetőségein tehető. A Felek haladéktalanul kötelesek egymást értesíteni arról, ha a az adataikban változás következik be.

Felek a jelen szerződést elolvasás és közös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá, azzal, hogy az itt nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) szabályai irányadóak.

Jelen szerződés 7 számozott oldalból és 9 pontból áll. A szerződés 2 db eredeti példányban készült.

Inárcs, 2023. november 30.

.....  
Inárcs Nagyközség Önkormányzata  
képviselő:

.....  
Web Biztonság Informatika Kft.  
képviselő: Tamás Bence ügyvezető



**KÜLSŐ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ BIZTOSÍTÁSA  
SZOLGÁLTATÁSI AJÁNLAT INÁRC S NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÉS POLGÁRMESTERI HIVATALA  
SZÁMÁRA**

## 1 Bevezető

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (**általános adatvédelmi rendelet**), vagy más néven **GDPR: General Data Protection Regulation 2018. május 25.-én** lépett hatályba, alkalmazása minden személyes adatokat kezelő szervezet számára kötelező.

A GDPR hatályba lépésével, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv) módosításával az adatvédelem korábbi szabályaihoz képest számos új kötelező feladat keletkezett, amelyeket a Polgármesteri Hivataloknak és az Önkormányzat által alapított, illetve fenntartott további, **közfeladatot ellátó intézményeknek és szervezeteknek, gazdasági társaságoknak** egyaránt el kell látni, többek között:

- **adatvédelmi tisztviselőt** megbízni vagy kijelölni, a felügyeleti hatóság (NAIH: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság) központi nyilvántartásába kötelezően bejelenteni;
- **adatkezelési nyilvántartást** készíteni és vezetni;
- **adatkezelési tájékoztatókat** készíteni és hozzáférhetővé tenni az érintettek (ügyfelek, ellátottak, munkavállalók) számára;
- bármilyen, a személyes adatokat érintő incidenst (**adatvédelmi incidens**) a felügyeleti hatóság felé **72 órán belül bejelenteni** (az adatvédelmi incidensek bejelentése kötelező, elmaradása szankciót von maga után!);
- **adatbiztonsági intézkedéseket** alkalmazni és megvalósítani mind az informatikai rendszerekben, mind pedig a hagyományos, papír alapú iratkezelés tekintetében;
- gondoskodni kell az adatkezelést végző munkavállalók, ügykezelők rendszeres **adatvédelmi oktatásáról**, képzéséről;
- új, jogos érdeken alapuló adatkezelés (pl.: kamerás megfigyelés) megkezdése előtt **érdekmérlegelési tesztet**, illetve **adatvédelmi hatásvizsgálatot lefolytatni**, s indokolt esetben a felügyeleti hatóságnak beküldeni;
- **Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatot** készíteni, kiadni vagy a meglévőt felülvizsgálni;
- mind a szabályozási környezetet, mind pedig az alkalmazott védelmi intézkedéseket **rendszeresen felülvizsgálni**.

## 2 Szolgáltatási ajánlat

Külső adatvédelmi tisztviselő szolgáltatásunk keretében teljeskörűen elvégezzük a GDPR rendeletben és az Info törvényben meghatározott kötelező adatvédelmi feladatokat:

1. biztosítjuk a törvényben előírt független, adatbiztonsági és adatvédelmi szakjogász végzettségű adatvédelmi tisztviselőt, aki többek között:



- a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról naprakész tájékoztatást nyújt és azok érvényesítésének módjaival kapcsolatban tanácsot ad az adatkezelésért felelős vezetők, illetve az adatkezelési műveleteket végző alkalmazottak részére;
  - fogadja az érintettek (pl.: ügyfelek, ellátottak, stb.) adatkezelőhöz beérkező adatvédelemmel összefüggő panaszait és kezdeményezi a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételét;
  - rendelkezésre áll és szakértői tanácsot ad a személyes adatok kezelésével kapcsolatban felmerülő kérdésekben;
  - kapcsolatot tart és együttműködik az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatos eljárások lefolytatásában a felügyeleti hatósággal.
2. felmérjük az adatkezeléseket és azok GDPR megfelelőségét, történjen az a szervezet weboldalán, bármely informatikai rendszerében vagy papíron;
  3. szakmai, módszertani támogatást nyújtunk az adatkezelések kötelező felülvizsgálatához, új adatkezelés bevezetése esetében az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatásához, a szabályozási környezet, illetve az adatkezelési gyakorlat új követelményeknek megfelelő felülvizsgálatához és kialakításához, valamint az adatvédelmi előírásoknak nem megfelelő adatkezelések kiváltásához vagy megszüntetéséhez;
  4. felülvizsgáljuk vagy elkészítjük és az adatkezelésekben vagy a jogszabályi előírásokban bekövetkező változások által indokolt esetben aktualizáljuk az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatot;
  5. elkészítjük és az adatkezelésekben vagy a jogszabályi előírásokban bekövetkező változás esetén felülvizsgáljuk és aktualizáljuk a kötelező Adatkezelői nyilvántartást;
  6. elkészítjük és változás esetén felülvizsgáljuk és aktualizáljuk a szükséges – és szintén kötelező – adatkezelési tájékoztatókat (pl.: weboldalhoz, kamerás megfigyeléshez, önkéntes hozzájáruláson alapuló egyéb adatkezelésekhez, stb.), az adatkezelés típusától függően az érdekmérlegelési teszte(ke)t;
  7. adatvédelmi incidens esetén közreműködünk az incidens kivizsgálásában és értékelésében, adatai kötelező rögzítésében és nyilvántartásában, indokolt esetben hatósági bejelentésében, hatósági eljárás esetén a megkeresések szakszerű kezelésében, megválaszolásában; az incidens kezelése során a szükséges intézkedések megtételéhez tanácsadást biztosítunk;
  8. biztosítjuk az adatvédelmi belső képzéshez a megfelelő oktató-, szemléletformáló anyagot;
  9. elektronikus, online, illetve indokolt esetben helyszíni konzultációs lehetőséget egyaránt biztosítunk;
  10. az adatkezelésért felelős vezetők, illetve az adatkezelést végző alkalmazottak számára rendszeres szakmai, módszertani tájékoztató anyagokat biztosítunk körlevél formájában az adatvédelemmel, adatbiztonsággal összefüggő aktuális témákban.

**Nem egy számítógépes programot vagy internetes portál rendszert kínálunk, amibe fel kell tölteni az adatokat vagy üres sablonokat, nyilvántartás, szabályzat vagy dokumentum mintákat, amelyeket ki kell tölteni és vezetni, hanem mi elkészítjük és rendszeresen felülvizsgáljuk mindazt a közreműködésükkel, ami a folyamatos jogszabályi megfeleléshez szükséges!**

A szolgáltatásunk nyújtása során alkalmazott egyedi módszertanunkkal **elsődleges célunk az adatvédelmi problémák megelőzése**, mivel azok utólagos, szakszerű kezelése tapasztalataink szerint mindig sokkal nehezebb, s például az incidens nem megfelelő kezelése miatt adatvédelmi bírság kiszabása esetén jóval költségesebb is.

### 3 A szolgáltatás díja (ajánlati ár)

Szerződés időtartama	Szolgáltatás díja
Határozatlan idejű	60.000 Ft + ÁFA / hó *

*\* A szolgáltatási díj minden naptári év végén 5% indexálással automatikusan emelkedik, amely a következő naptári évben az első esedékes díjfizetési periódusra vonatkozóan kiállított számlán kerül alkalmazásra.*

Fenti szolgáltatási díj minden esetben magában foglalja valamennyi részfeladat költségét, a teljesítéssel kapcsolatban felmerülő összes járulékos és egyéb költséget (szabályzat és további, a GDPR, illetve az Info tv. által kötelezően előírt dokumentációs elemek elkészítése, rendszeres felülvizsgálata; szakértői tanácsadás; indokolt rendszerességgel történő kiszállás díja, stb.). A szolgáltatási díj kiszámítható, tervezhető, további egyszeri, bevezető, rejtett vagy nehezen ellenőrizhető elszámolás alapú (pl.: óradíj) költségek nélkül.

Szolgáltatásunk negyed-, fél-, vagy éves gyakoriságú előfizetéses konstrukció keretében vehető igénybe.

Az általunk alkalmazott szolgáltatási szerződés nem tartalmaz kötelező „hűségidőt”, sem felmondásra, megszüntetésre vonatkozóan a Megrendelőt terhelő irreális fizetési kötelezettséget (felmondási díjat).

Ajánlatunk 1 adatkezelő intézményre (Polgármesteri Hivatal vagy Közös Önkormányzati Hivatal) vonatkozik. Amennyiben a fenntartó több, a GDPR hatálya alá tartozó közfeladatot ellátó intézménnyel, illetve adatkezelő szervezettel is rendelkezik, s ezekre is ki kívánja terjeszteni a szolgáltatás hatókörét, erre vonatkozó együttes ajánlatkérés esetén egyedi, kedvezményes ajánlatot adunk.

Jelen ajánlatunk a kézbesítésétől számított 30 naptári napig érvényes.

*Cégünk 2009 óta foglalkozik adatbiztonsági, adatvédelmi és információbiztonsági tanácsadással, 2018 óta pedig a GDPR hatálya alá tartozó szervezetek számára külső adatvédelmi tisztviselő biztosításával.*

*A GDPR-nek történő megfelelés komplex tudást igényel, nem kizárólag a jogszabályok ismeretét. Szakértői csapatunkban emiatt a gyakorló adatvédelmi jogászok mellett informatikai-, illetve információbiztonsági szakértő, etikus hacker egyaránt megtalálható.*

*Több, mint 600 közfeladatot ellátó adatkezelő szervezet, illetve intézmény számára biztosítjuk jelenleg a külső adatvédelmi tisztviselő feladatainak szakszerű ellátását.*

**Szolgáltatásainkról, referenciáinkról további információkat weboldalunkon találhat:**

[www.hanganov.hu](http://www.hanganov.hu)

Jelen ajánlatunk tartalma teljes egészében üzleti titoknak minősül, megismerésére kizárólag a címzett, illetve az általa képviselt szervezet jogosult!

**HANGANOV Kft.**

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

[www.hanganov.hu](http://www.hanganov.hu)



**KÜLSŐ ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ BIZTOSÍTÁSA**  
**SZOLGÁLTATÁSI AJÁNLAT INÁRC S NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA ÉS INTÉZMÉNYEI**  
(POLGÁRMESTERI HIVATAL, BOGLÁRKA NÉPHAGYOMÁNYÓRZÓ ÓVODA, KONYHA, BÖLCSŐDE,  
ZRUMECZKY DEZSŐ MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS KÖNYVTÁR)  
**SZÁMÁRA**

## 1 Bevezető

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (**általános adatvédelmi rendelet**), vagy más néven **GDPR: General Data Protection Regulation 2018. május 25.-én** lépett hatályba, alkalmazása minden személyes adatokat kezelő szervezet számára kötelező.

A GDPR hatályba lépésével, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Info tv) módosításával az adatvédelem korábbi szabályaihoz képest számos új kötelező feladat keletkezett, amelyeket a Polgármesteri Hivataloknak és az Önkormányzat által alapított, illetve fenntartott további, **közfeladatot ellátó intézményeknek és szervezeteknek, gazdasági társaságoknak** egyaránt el kell látni, többek között:

- **adatvédelmi tisztviselőt** megbízni vagy kijelölni, a felügyeleti hatóság (NAIH: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság) központi nyilvántartásába kötelezően bejelenteni;
- **adatkezelési nyilvántartást** készíteni és vezetni;
- **adatkezelési tájékoztatókat** készíteni és hozzáférhetővé tenni az érintettek (ügyfelek, ellátottak, munkavállalók) számára;
- bármilyen, a személyes adatokat érintő incidenst (**adatvédelmi incidens**) a felügyeleti hatóság felé **72 órán belül bejelenteni** (az adatvédelmi incidensek bejelentése kötelező, elmaradása szankciót von maga után!);
- **adatbiztonsági intézkedéseket** alkalmazni és megvalósítani mind az informatikai rendszerekben, mind pedig a hagyományos, papír alapú iratkezelés tekintetében;
- gondoskodni kell az adatkezelést végző munkavállalók, ügykezelők rendszeres **adatvédelmi oktatásáról, képzéséről**;
- új, jogos érdeken alapuló adatkezelés (pl.: kamerás megfigyelés) megkezdése előtt **érdekmérlegelési tesztet**, illetve **adatvédelmi hatásvizsgálatot lefolytatni**, s indokolt esetben a felügyeleti hatóságnak beküldeni;
- **Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatot** készíteni, kiadni vagy a meglévőt felülvizsgálni;
- mind a szabályozási környezetet, mind pedig az alkalmazott védelmi intézkedéseket **rendszeresen felülvizsgálni**.

## 2 Szolgáltatási ajánlat

Külső adatvédelmi tisztviselő szolgáltatásunk keretében teljeskörűen elvégezzük a GDPR rendeletben és az Info törvényben meghatározott kötelező adatvédelmi feladatokat:

1. biztosítjuk a törvényben előírt független, adatbiztonsági és adatvédelmi szakjogász végzettségű adatvédelmi tisztviselőt, aki többek között:

- a személyes adatok kezelésére vonatkozó jogi előírásokról naprakész tájékoztatást nyújt és azok érvényesítésének módjaival kapcsolatban tanácsot ad az adatkezelésért felelős vezetők, illetve az adatkezelési műveleteket végző alkalmazottak részére;
  - fogadja az érintettek (pl.: ügyfelek, ellátottak, stb.) adatkezelőhöz beérkező adatvédelemmel összefüggő panaszait és kezdeményezi a panasz orvoslásához szükséges intézkedések megtételét;
  - rendelkezésre áll és szakértői tanácsot ad a személyes adatok kezelésével kapcsolatban felmerülő kérdésekben;
  - kapcsolatot tart és együttműködik az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatos eljárások lefolytatásában a felügyeleti hatósággal.
2. felmérjük az adatkezeléseket és azok GDPR megfelelőségét, történjen az a szervezet weboldalán, bármely informatikai rendszerében vagy papíron;
  3. szakmai, módszertani támogatást nyújtunk az adatkezelések kötelező felülvizsgálatához, új adatkezelés bevezetése esetében az adatvédelmi hatásvizsgálat lefolytatásához, a szabályozási környezet, illetve az adatkezelési gyakorlat új követelményeknek megfelelő felülvizsgálatához és kialakításához, valamint az adatvédelmi előírásoknak nem megfelelő adatkezelések kiváltásához vagy megszüntetéséhez;
  4. felülvizsgáljuk vagy elkészítjük és az adatkezelésekben vagy a jogszabályi előírásokban bekövetkező változások által indokolt esetben aktualizáljuk az Adatvédelmi és Adatbiztonsági Szabályzatot;
  5. elkészítjük és az adatkezelésekben vagy a jogszabályi előírásokban bekövetkező változás esetén felülvizsgáljuk és aktualizáljuk a kötelező Adatkezelői nyilvántartást;
  6. elkészítjük és változás esetén felülvizsgáljuk és aktualizáljuk a szükséges – és szintén kötelező – adatkezelési tájékoztatókat (pl.: weboldalhoz, kamerás megfigyeléshez, önkéntes hozzájáruláson alapuló egyéb adatkezelésekhez, stb.), az adatkezelés típusától függően az érdekmérlegelési teszte(ke)t;
  7. adatvédelmi incidens esetén közreműködünk az incidens kivizsgálásában és értékelésében, adatai kötelező rögzítésében és nyilvántartásában, indokolt esetben hatósági bejelentésében, hatósági eljárás esetén a megkeresések szakszerű kezelésében, megválaszolásában; az incidens kezelése során a szükséges intézkedések megtételéhez tanácsadást biztosítunk;
  8. biztosítjuk az adatvédelmi belső képzéshez a megfelelő oktató-, szemléletformáló anyagot;
  9. elektronikus, online, illetve indokolt esetben helyszíni konzultációs lehetőséget egyaránt biztosítunk;
  10. az adatkezelésért felelős vezetők, illetve az adatkezelést végző alkalmazottak számára rendszeres szakmai, módszertani tájékoztató anyagokat biztosítunk körlevél formájában az adatvédelemmel, adatbiztonsággal összefüggő aktuális témákban.

**Nem egy számítógépes programot vagy internetes portál rendszert kínálunk, amibe fel kell tölteni az adatokat vagy üres sablonokat, nyilvántartás, szabályzat vagy dokumentum mintákat, amelyeket ki kell tölteni és vezetni, hanem mi elkészítjük és rendszeresen felülvizsgáljuk mindazt a közreműködésükkel, ami a folyamatos jogszabályi megfeleléshez szükséges!**

A szolgáltatásunk nyújtása során alkalmazott egyedi módszertanunkkal **elsődleges célunk az adatvédelmi problémák megelőzése**, mivel azok utólagos, szakszerű kezelése tapasztalataink szerint mindig sokkal nehezebb, s például az incidens nem megfelelő kezelése miatt adatvédelmi bírság kiszabása esetén jóval költségesebb is.

### 3 A szolgáltatás díja (ajánlati ár)

Szerződés időtartama	Szolgáltatás díja
Határozatlan idejű	125.000 Ft + ÁFA / hó *

*\* A szolgáltatási díj minden naptári év végén 5% indexálással automatikusan emelkedik, amely a következő naptári évben az első esedékes díjfizetési periódusra vonatkozóan kiállított számlán kerül alkalmazásra.*

Fenti szolgáltatási díj minden esetben magában foglalja valamennyi részfeladat költségét, a teljesítéssel kapcsolatban felmerülő összes járulékos és egyéb költséget (szabályzat és további, a GDPR, illetve az Info tv. által kötelezően előírt dokumentációs elemek elkészítése, rendszeres felülvizsgálata; szakértői tanácsadás; indokolt rendszerességgel történő kiszállás díja, stb.). A szolgáltatási díj kiszámítható, tervezhető, további egyszeri, bevezető, rejtett vagy nehezen ellenőrizhető elszámolás alapú (pl.: óradíj) költségek nélkül.

Szolgáltatásunk negyed-, fél-, vagy éves gyakoriságú előfizetéses konstrukció keretében vehető igénybe.

Az általunk alkalmazott szolgáltatási szerződés nem tartalmaz kötelező „hűségidőt”, sem felmondásra, megszüntetésre vonatkozóan a Megrendelőt terhelő irreális fizetési kötelezettséget (felmondási díjat).

Ajánlatunk 1 adatkezelő intézményre (Polgármesteri Hivatal vagy Közös Önkormányzati Hivatal) vonatkozik. Amennyiben a fenntartó több, a GDPR hatálya alá tartozó közfeladatot ellátó intézménnyel, illetve adatkezelő szervezettel is rendelkezik, s ezekre is ki kívánja terjeszteni a szolgáltatás hatókörét, erre vonatkozó együttes ajánlatkérés esetén egyedi, kedvezményes ajánlatot adunk.

Jelen ajánlatunk a kézbesítésétől számított 30 naptári napig érvényes.

*Cégünk 2009 óta foglalkozik adatbiztonsági, adatvédelmi és információbiztonsági tanácsadással, 2018 óta pedig a GDPR hatálya alá tartozó szervezetek számára külső adatvédelmi tisztviselő biztosításával.*

*A GDPR-nek történő megfelelés komplex tudást igényel, nem kizárólag a jogszabályok ismeretét. Szakértői csapatunkban emiatt a gyakorló adatvédelmi jogászok mellett informatikai-, illetve információbiztonsági szakértő, etikus hacker egyaránt megtalálható.*

*Több, mint 600 közfeladatot ellátó adatkezelő szervezet, illetve intézmény számára biztosítjuk jelenleg a külső adatvédelmi tisztviselő feladatainak szakszerű ellátását.*

**Szolgáltatásainkról, referenciáinkról további információkat weboldalunkon találhat:**

[www.hanganov.hu](http://www.hanganov.hu)

Jelen ajánlatunk tartalma teljes egészében üzleti titoknak minősül, megismerésére kizárólag a címzett, illetve az általa képviselt szervezet jogosult!

**HANGANOV Kft.**

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

[www.hanganov.hu](http://www.hanganov.hu)



## INFORMÁCIÓBIZTONSÁGI FELELŐS BIZTOSÍTÁSA SZOLGÁLTATÁSI AJÁNLAT AZ INÁRCSI POLGÁRMESTERI HIVATAL SZÁMÁRA

### 1 Bevezető

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben (Ibtv.) előírt kötelező feladatok végrehajtását, az előírt informatikai biztonsági követelményeknek történő megfelelés **rendszeres ellenőrzését** a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat Nemzeti Kibervédelmi Intézet (NBSZ NKI) keretében működő felügyeleti hatóság (NEIH), az ASP szakrendszeri csatlakozás biztonsági követelményeinek történő megfelelést pedig a Magyar Államkincstár rendszeresen ellenőrzi. Ilyen kötelező feladatok, többek között:

- az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy (a továbbiakban: **információbiztonsági felelős**) kinevezése és hatósági bejelentése;
- a szervezet **biztonsági szintbe sorolása**;
- az **Informatikai Biztonsági Szabályzat felülvizsgálata**, illetve a besorolási szintnek megfelelő szabályzat **elkészítése és kiadása** (ASP csatlakozás miatt minimum 3-mas szint!);
- a használt elektronikus információs rendszerek és rendszerlemeik **nyilvántartása**;
- a besorolás, a szabályzat és a nyilvántartásnak megfelelően kitöltött hatósági űrlapok (OVI, SZVI űrlapok) **beküldése a Hatóság számára**, stb.

Az információbiztonsági felelősnek az ellátandó feladatok komplexitása miatt a **jogszabályban meghatározott szakképesítéssel**, illetve minimum **5 év szakmai gyakorlattal** kell rendelkeznie, személyes adatait a Hatóság felé a Hivatalnak be kell jelenteni.

Az elektronikus információs rendszer biztonságáért felelős személy (a továbbiakban: információbiztonsági felelős) kötelező kinevezését (megbízását) feladatait az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (Ibtv.) írja elő a hatálya tartozó szervezetek, így a Hivatal számára is.

Az információbiztonsági felelős felel a Hivatalnál előforduló valamennyi, az elektronikus információs rendszerek védelméhez kapcsolódó feladat ellátásáért. Ennek körében:

- gondoskodik a Hivatal által használt elektronikus információs rendszerek biztonságával összefüggő tevékenységek jogszabályokkal való összhangjának megteremtéséről és fenntartásáról,
- elvégzi vagy irányítja az információbiztonsággal kapcsolatos tevékenységek tervezését, szervezését, koordinálását és ellenőrzését,
- előkészíti a Hivatal elektronikus információs rendszereire vonatkozó Informatikai Biztonsági Szabályzatot (IBSZ),
- előkészíti a Hivatal elektronikus információs rendszereinek biztonsági osztályba sorolását és a szervezet biztonsági szintbe történő besorolását,
- véleményezi az elektronikus információs rendszerek biztonsága szempontjából a Hivatal e tárgykört érintő szabályzatait és szerződéseit,
- kapcsolatot tart a felügyeleti hatósággal, a Nemzetbiztonsági Szakszolgálat Nemzeti Kibervédelmi Intézettel és a Kormányzati Eseménykezelő Központtal (GovCert).

### 2 Szolgáltatási ajánlat

Információbiztonsági felelős biztosítása szolgáltatásunk keretében ellátjuk fenti feladatokat, a Hivatal számára biztosítjuk a jogszabályi előírásoknak megfelelő információbiztonsági felelős szakembert

(IBF), aki tevékenysége – és a szolgáltatás – részeként szakértői, módszertani támogatást ad többek között:

- a Hivatal által használt elektronikus információs rendszerek nyilvántartásának elkészítéséhez, biztonsági osztályba sorolásához;
- a biztonsági események (információbiztonsági incidensek) kivizsgálásához és kezeléséhez, a Hatóság felé történő kötelező bejelentéséhez;
- a Hivatal informatikai rendszereiben a jogszabályi megfeleléshez szükséges biztonsági beállításokat, a végrehajtandó feladatokat az informatikai eszközök üzemeltetésével, karbantartásával a Hivatal által megbízott informatikus (IT üzemeltető) számára rendszeresen jelzi, azok elvégzéséhez módszertani útmutatókat, tanácsadást, illetve szakmai konzultációt biztosít;
- kitölti és aktualizálja a Hatóság számára beküldendő, a Hivatal szervezeti biztonsági szintbe, illetve az általa használt elektronikus információs rendszerek biztonsági osztályba sorolására vonatkozóan kötelező űrlapokat (OVI védelmi űrlapok);
- felülvizsgálja, illetve elkészíti a Hivatal jogszabályban meghatározott szervezeti biztonsági szintbe sorolásának megfelelő, a Hatóság számára szintén beküldendő Informatikai Biztonsági Szabályzatot;
- elvégzi a kötelezően előírt biztonsági felülvizsgálatokat, biztonsági helyzetértékelést.

Szolgáltatásunk keretében biztosítjuk továbbá a Hivatali tisztviselők folyamatos biztonság tudatossági felkészítéséhez, kötelező informatikai biztonsági belső képzéséhez szükséges oktatóanyagot, illetve rendszeres figyelemfelkeltő, tájékoztató anyagokat.

Az általunk kialakított és alkalmazott módszertan szerint bevezetett és következetesen betartott adminisztratív, fizikai és logikai védelmi intézkedésekkel biztosítható a jogszabályi követelményeknek maradéktalanul megfelelő, szabályozott és szabályszerű működés.

### 3 A szolgáltatás díja (ajánlati ár)

Szerződés időtartama	Szolgáltatás díja
Határozatlan idejű	35.000 Ft + ÁFA / hó *

*\* A szolgáltatási díj minden naptári év végén 5% indexálással automatikusan emelkedik, amely a következő naptári évben az első esedékes díjfizetési periódusra vonatkozóan kiállított számlán kerül alkalmazásra.*

Fenti szolgáltatási díj minden esetben magában foglalja valamennyi részfeladat költségét, a teljesítéssel kapcsolatban felmerülő összes járulékos és egyéb költséget (szabályzat és további, az Ibtv. által kötelezően előírt dokumentációs elemek elkészítése, rendszeres felülvizsgálata; szakértői tanácsadás; indokolt rendszerességgel történő kiszállás díja, stb.). A szolgáltatási díj kiszámítható, tervezhető, további egyszeri, bevezető, rejtett vagy nehezen ellenőrizhető elszámolás alapú (pl.: óradíj) költségek nélkül.

Szolgáltatásunk negyed-, fél-, vagy éves gyakoriságú előfizetéses konstrukció keretében vehető igénybe.

Az általunk alkalmazott szolgáltatási szerződés nem tartalmaz kötelező „hűségidőt”, sem felmondásra, megszüntetésre vonatkozóan a Megrendelőt terhelő irreális fizetési kötelezettséget (felmondási díjat).

Jelen ajánlatunk a kézbesítésétől számított 30 naptári napig érvényes.

*Cégünk 2009 óta foglalkozik adatbiztonsági, adatvédelmi és információbiztonsági tanácsadással, 2016 óta pedig a törvény hatálya alá tartozó szervezetek számára információbiztonsági felelős biztosításával.*

*Az IBF feladatainak ellátása komplex tudást igényel, nem kizárólag a jogszabályok ismeretét. Szakértői csapatunkban emiatt informatikai-, illetve információbiztonsági szakértő, etikus hacker egyaránt megtalálható.*

*Több, mint 150 szervezet számára biztosítjuk jelenleg az információbiztonsági felelős feladatainak szakszerű ellátását.*

**Szolgáltatásainkról, referenciáinkról további információkat weboldalunkon találhat:**

[www.hanganov.hu](http://www.hanganov.hu)

Jelen ajánlatunk tartalma teljes egészében üzleti titoknak minősül, megismerésére kizárólag a címzett, illetve az általa képviselt szervezet jogosult!

**HANGANOV Kft.**

Az információbiztonság és az adatvédelem szakértője

[www.hanganov.hu](http://www.hanganov.hu)