

4. NAPIREND

Ikt. szám: 5735-5/2025

ELŐTERJESZTÉS

Inárcs Nagyközségi Önkormányzat Képviselő-testületének

2025. október 29-én 16⁰⁰ órai kezdettel tartandó nyilvános ülésére

Tárgy:	Döntés a helyi civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 30/2025. (X. 30.) önkormányzati rendelet elfogadásáról
Előterjesztő:	Szuróczki Csaba polgármester
Az előterjesztés készítője:	Perényi Kata igazgatási ügyintéző
Előterjesztés tartalma:	Rendelettervezet
Szavazás módja:	Minősített többség
Megtárgyalja:	Településfejlesztési Bizottság, Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság
Törvényességi szempontból ellenőrizte:	



Tisztelt Képviselő-testület!

1. Előzmények, indoklás

Inárcs Község Önkormányzata 2007-ben alkotta meg a 22/2007. (XII.20.) önkormányzati rendeletet a helyi szervezetek támogatásáról. A Képviselő-testület kifejezte szándékát ennek a rendeletnek a módosítására, illetve megalkotása óta eltelt közel két évtized alatt több lényeges jogszabályi változás történt, különösen a civil szervezetek működését és az önkormányzatok támogatási tevékenységét érintő területeken, így különösen a Civil tv., Áht., Knyt. és Mötv. rendelkezései alapján. A 2007-es rendelet elavult, ezért szükségessé vált az új, átfogó rendelet megalkotása.

2. Az új rendelet célja

A 30/2025. (X.30.) önkormányzati rendelet célja, hogy egységes, átlátható és jogszabályoknak megfelelő keretet biztosítson a civil szervezetek támogatására, szabályozza a támogatási formák körét, a pályázati eljárás rendjét, a döntéshozatal folyamatát, a szerződéskötés és elszámolás módját, valamint a szankciókat a nem rendeltetésszerű felhasználás esetére.

3. A rendelettervezet főbb elemei

3.1. A rendelettervezet leírja, hogy a civil szervezetek kizárólag pályázati úton részesülhetnek támogatásban, melyet vissza nem térítendő formában, elszámolási kötelezettséggel kaphatnak meg. A támogatási folyamatot pontos határidőkkel és kötelező mellékletekkel szabályozza a rendelet, ezzel biztosítva az átláthatóságot és az egységes elbírálást.

3.2. Az önkormányzat által támogatott tevékenységek kör kibővült és részletesebb lett. A rendelettervezetbe továbbá bekerült a pénzügyi támogatás feltételeként, hogy a pályázó a támogatásból megvalósuló rendezvényein Inárcs Nagyközség Önkormányzatát támogatóként tünteti fel.

3.3. Az új szabályozás hangsúlyt fektet a közpénzek felhasználásának átláthatóságára is. A Civil tv. és a Knyt. előírásai alapján a pályázóknak nyilatkozniuk kell arról, hogy nem esnek a közpénzekből nyújtott támogatások korlátozása alá, és vállalniuk kell a támogatások nyilvános közzétételét.

3.4. A rendelettervezet bevezeti a Civil Kerekasztal intézményét, amely lehetőséget teremt arra, hogy a helyi szervezetek és az önkormányzat képviselői évente egyeztessenek a támogatási igényekről és a pályázatok tartalmáról. Ez a változás erősíti a párbeszédet és a partnerséget a civil szféra és az önkormányzat között. A Civil Kerekasztal időpontját a Képviselő-testület határozza meg és rögzíti a pályázati kiírásban.

3.5. A határidőkkel kapcsolatos változás:

	Korábban	Új
Pályázati kiírás kihirdetése	november 20.	november 20.
Pályázatok benyújtásának határideje	december 31.	január 31.
Képviselő-testületi döntés legkésőbb	január 31.	február utolsó napja
Elszámolási határidő	január 20.	január 20.

3.6. Lényeges változás továbbá, hogy a pályázatok elbírálásában a három bizottság – a Pénzügyi és Gazdasági, a Településfejlesztési, valamint a Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság – vesz részt és a Bizottságok javaslata alapján dönt a Képviselő-testület.

3.7. Az új szabályozás szerint a támogatás nem használható fel: adók kifizetésére, bírság és pótlék megfizetésére, bér és bér jellegű kifizetésre, illetve munkaviszonnyal kapcsolatos költségtérítésre.

3.8. A rendelettervezet a támogatások elszámolásának és ellenőrzésének rendjét is már részletesen szabályozza. A támogatott szervezeteknek a tárgyévet követő év január 20-ig kell pénzügyi és szakmai beszámolót benyújtaniuk, melyet a Képviselő-testület határozattal fogad el. A nem rendeltetésszerű felhasználás vagy határidőn túli elszámolás esetén a támogatás visszafizetendő, és a szervezet ideiglenesen kizárható a további pályázatokból.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, az előterjesztést megtárgyalni és a rendelettervezetet elfogadni szíveskedjen.

Inárcs, 2025. október 22.



Szuróczki Csaba
polgármester



HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Inárcs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 30/2025. (X. 30.) önkormányzati rendelet elfogadásához

1. Társadalmi hatások

A rendelet a helyi civil szervezetek működésének és programjainak támogatását célozza, ezáltal erősíti a település közösségi életét, társadalmi kohézióját és az önkéntes tevékenységek megbecsülését. A civil szféra aktivitásának növekedése elősegíti a lakossági részvételt a közéletben, a közösségformálást, valamint az értékteremtő, kulturális és sporttevékenységek fejlődését.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A támogatási keretet az önkormányzat éves költségvetése határozza meg, így a rendelet közvetlen többletkiadást nem generál a költségvetésen túl. A támogatások pályázati úton, vissza nem térítendő formában kerülnek kiosztásra, elszámolási kötelezettséggel. A civil szervezetek által megvalósított programok helyi gazdaságélénkítő hatással bírhatnak (helyi szolgáltatások igénybevétele, turisztikai és rendezényszervezési aktivitás), ugyanakkor az önkormányzat pénzügyi felelősségvállalása átlátható és kontrollált marad.

3. Környezeti és egészségügyi következmények

A rendelet közvetlen környezeti terhelést nem okoz. Közvetett módon pozitív környezeti hatásai lehetnek, mivel támogatja a környezetvédelmi, természetvédelmi és településszépítő tevékenységeket. Az egészségmegőrzést, sportot, közösségi aktivitást ösztönző programok javíthatják a lakosság egészségi állapotát és életminőségét.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet a támogatási eljárás részletes szabályozásával (pályázati feltételek, elszámolási és beszámolási kötelezettségek) egy átlátható, de adminisztratív szempontból kezelhető folyamatot biztosít. Az adminisztrációs terhek mérsékeltek, a civil szervezetek számára egyértelműen meghatározott követelményekkel. A Polgármesteri Hivatal és a bizottságok részéről szükséges az éves pályázati eljárás és ellenőrzés lebonyolítása, ami meglévő kapacitások mellett biztosítható.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotása szükséges, mivel a korábbi, 22/2007. (XII. 20.) önkormányzati rendelet elavult és a Képviselő-testület kifejezte változtatási szándékát. A szabályozás megújítása biztosítja a civil szervezetek támogatásának jogszerű, átlátható, a hatályos törvényekkel (Civil tv., Áht., Knyt.) összhangban álló kereteit. A jogalkotás elmaradása esetén a civil szervezetek önkormányzati támogatása nem lenne átlátható, illetve egyes kérdésekben a helyi szabályozás hiánya joghézagot eredményezne, ami a jogalkalmazás során bizonytalanságot okozhat.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet végrehajtása az önkormányzat meglévő szervezeti struktúráján belül megoldható. A pályázatok kezelése és ellenőrzése a Polgármesteri Hivatal, valamint az illetékes bizottságok feladata, külön szervezeti egység létrehozása nem szükséges. A szükséges pénzügyi fedezetet az éves költségvetés biztosítja.

7. A jogszabály tervezetéhez tartozó indokolás közzététele

A rendelettervezet indokolása a helyi civil szervezetek támogatásának szükségességét, az átlátható pályázati rendszer bevezetését és a korábbi szabályozás felülvizsgálatát támasztja alá. Az indokolás a rendelettervezet mellékleteként közzétehető a helyben szokásos módon.

8. Európai uniós jogból eredő kötelezettségek

A rendelet európai uniós jogból eredő kötelezettséget közvetlenül nem érint.

**Inárcs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének 30/2025. (X. 30.) önkormányzati
rendelettervezet**

a helyi civil szervezetek támogatásának rendjéről

[1] Inárcs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX törvény (továbbiakban. Mötv.) 143. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján

[2] Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következő rendeletet alkotja a civil szervezetek támogatásának rendjéről:

1. Általános rendelkezések

1. §

Inárcs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) elismeri és támogatja azt a tevékenységet, melyet a civil szervezetek végeznek a település fejlesztése és szépítése, a kultúra és a hagyományok ápolása, az értékteremtő tevékenységek megőrzése, a lakosság művelődése, oktatása, szórakozása, sportolása, szabadidős tevékenysége, közbiztonsága, az egészséges életmód, az esélyegyenlőség érdekében.

2. §

A rendelet célja, hogy a Képviselő-testület a helyi civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítése, növelése, az önkormányzattal való partneri kapcsolat előmozdítása érdekében, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (a továbbiakban: Civil tv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.), valamint a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban: Knyt.) előírásainak megfelelően szabályozza a helyi civil szervezetek támogatását, az Önkormányzat költségvetéséből civil szervezetek támogatására fordítandó összeg felosztásának szabályait, előírásaival összhangban meghatározza az önkormányzati támogatások körét, a támogatások felhasználását és az azokkal történő elszámolás rendjét.

3. §

E rendelet alkalmazásában:

- a) civil szervezet: Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület - a párt a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével -, a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével - az alapítvány;
- b) elszámolás: a civil szervezet e rendelet 8. § (2) bekezdés c) pontja alkalmazásában akkor tett eleget elszámolási kötelezettségének, ha:
 - ba) a 16. § (1)-(3) bekezdésben meghatározottak szerint elszámolást nyújtott be és
 - bb) a fel nem használt támogatást a 16. § (7) bekezdése szerint visszafizette és
 - bc) a 16. § (1) és 17. § (1)-(2) bekezdés szerinti szöveges beszámolókat nyújtott be és
 - bd) a Képviselő-testület a beszámolóját elfogadta vagy
 - be) nem rendeltetésszerűen felhasznált összeget a 16. § (6) bekezdése szerint visszafizette vagy
 - bf) amennyiben nem nyújtott be elszámolást, vagy azt késve nyújtotta be, de a 16. § (5) bekezdésében foglaltaknak eleget tett.

2. A rendelet hatálya

4. §

(1) E rendelet hatálya kiterjed Inárcs Nagyközség közigazgatási területén rendszeresen működő, Inárcsi székhellyel, telephellyel, vagy Inárcsi tagszervezettel rendelkező és a tevékenységét ténylegesen Inárcson folytató, a Civil tv. hatálya alá tartozó civil szervezetekre.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltakon túl, az a már bírósági nyilvántartásba vett és tényleges tevékenységet folytató civil szervezet is részesülhet támogatásban, amely olyan programhoz, rendezvényhez igényel támogatást, amely

- a) Inárcson kerül megrendezésre, és
- b) a tervezett rendezvényen Inárcs települést, Inárcs Nagyközség értékeit hivatott bemutatni.

3. Az önkormányzat által támogatott tevékenységek

5. §

A civil szervezet a pályázat kiírásának évében való működésének, tevékenységének támogatására, civil szervezeti évfordulók, vagy az adott évben megvalósítandó rendezvények, programok megvalósítására igényelhet támogatást.

6. §

Az önkormányzat által támogatott tevékenységek:

- a) egészségmegőrzés,
- b) kulturális, hagyományápoló tevékenység,
- c) nevelés, oktatás, képességfejlesztés,
- d) ismeretterjesztés,
- e) testvér-településekkel kapcsolatos tevékenység,
- f) természetvédelem, környezetvédelem, települési köztisztaság védelem,
- g) gyermek- és ifjúságvédelem,
- h) közrend, közbiztonság védelme,
- i) sport, tömegsport,
- j) szociális, esélyegyenlőséget segítő
- k) egyházak hitéleti és közcélú tevékenysége.

4. A támogatás forrása és a támogatás általános feltételei

7. §

(1) Az Önkormányzat az éves költségvetéséről szóló rendeletében állapítja meg a civil szervezetek részére nyújtható, vissza nem térítendő pénzügyi támogatás keretösszegét. A támogatás intenzitását a pályázati kiírás tartalmazza.

(2) A tárgyévben fel nem használt összeg a következő évi előirányzat összegét nem növeli.

8. §

(1) A civil szervezetek számára támogatás vissza nem térítendő támogatásként, cél jelleggel, elszámolási kötelezettséggel nyújtható, amelyet pályázati úton lehet igényelni.

(2) A pénzügyi támogatás általános feltételei:

- a) a tárgyévre vonatkozóan költségvetési tervet kell benyújtani,
- b) a pályázónak nincs lejárt köztartozása,
- c) a pályázó a jelen rendelet alapján korábban kapott támogatásokkal elszámolt,
- d) vagy a helyi szervezetek támogatásáról szóló 22/2007 (XII.20.) önkormányzati rendelet alapján részére folyósított támogatással hiánytalanul elszámolt,
- e) nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
- f) a pályázó a támogatásból megvalósuló rendezvényein Inárcs Nagyközség Önkormányzatát támogatóként tünteti fel,
- g) a pályázó eleget tesz a beszámolójának és a közhasznúsági mellékletnek a külön jogszabályban előírt letétbe helyezési kötelezettségének.

5. A pályázati kiírására és benyújtására vonatkozó szabályok

9. §

(1) A civil szervezetek adott évi támogatására vonatkozóan a tárgyévi költségvetési rendelet előterjesztésekor a keretösszegről a polgármester tesz javaslatot. A pályázati kiírásról, illetve a támogatásról a Képviselő-testület dönt.

(2) A támogatás e rendeletben meghatározott pályázati feltételeit a képviselő-testület minden év november 20-ig hirdeti meg az 1. számú melléklet szerint, a helyben szokásos módon.

(3) A pályázatok benyújtási határideje: január 31. Hiánypótlásra a pályázatok benyújtási határidejét követő 10 munkanapon belül van lehetőség. A pályázatok formai és tartalmi ellenőrzését a Polgármesteri Hivatal végzi, amely jogosult a hiánypótlási eljárást is lefolytatni.

(4) A beérkezett pályázatokról a Képviselő-testület a benyújtási határidőt követő soron következő rendes ülésen dönt, legkésőbb február utolsó napjáig.

10. §

(1) A pályázati kiírásban meg kell határozni:

- a) a lehetséges pályázók körét,
- b) a támogatott tevékenységeket,
- c) a pénzügyi támogatás e rendelet 8. § (2) bekezdésében rögzített általános feltételeit,
- d) a pályázat benyújtásának helyét, módját, határidejét,
- e) a hiánypótlásra nyitva álló időt,
- f) a pályázat elbírálásának határidejét,
- g) a pályázathoz csatolandó mellékletek és igazolások megnevezését,
- h) a pályázat eredményéről való értesítés módját.

(2) A pályázatokat a Polgármesteri Hivatalnak címezve kell benyújtani papír alapon egy példányban vagy elektronikusan.

(3) El kell utasítani azt a támogatási kérelmet:

- a) amely nem felel meg a pályázati kiírásban foglalt formai vagy tartalmi feltételeknek,
- b) amely vonatkozásában a hiánypótlási felhívásban szereplő hiányosságokat nem vagy nem teljes körűen pótolták,

- c) melyet nem a 6. §-ban megjelölt tevékenységekre vagy azokhoz kapcsolódó működési költségekre igényeltek,
- d) ha a pályázó nem felel meg a 8. § (2) bekezdésében foglalt feltételeknek.

11. §

(1) A pályázatnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázó adatait (nevét, székhelyének címét, számlaszámát),
- b) a bírósági bejegyzési okirat másolatát,
- c) az igényelt támogatás összegét,
- d) a működés, a megvalósítandó cél vagy a támogatandó program leírását,
- e) azokat a feladatokat, melyeket közcélú tevékenységként az adott évben el kíván látni,
- f) az e) pontban meghatározott tevékenységek várható pénzügyi kiadásait, és az Önkormányzattól igényelt pénzügyi támogatás összegét,
- g) az e) pontban meghatározott tevékenység végzéséért felelős személy megnevezését, elérhetőségét,
- h) a pályázó szervezetnek az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 75. § (1) bekezdésben megállapított kötelezettség teljesítését igazoló beszámolóját, valamint a beszámoló benyújtását igazoló bizonylatot,
- i) a pályázó szervezet létesítő/alapító okiratát.

(2) A pályázathoz csatolandó mellékletek:

- a) 2. számú melléklet szerinti pályázati adatlap,
- b) 3. számú melléklet szerinti nyilatkozat arról, hogy a Knyt. 14. § alapján a pályázó nem esik a Knyt. 6. §-ban foglalt korlátozás alá,
- c) 4. számú melléklet szerinti közzétételi kérelem, amennyiben a pályázót a b) pont szerinti korlátozás érinti,
- d) egyéb, a pályázati felhívásban és jelen rendeletben megjelölt melléklet.

6. A támogatás megállapításának rendje

12. §

(1) A képviselő-testület a civil szervezetek által benyújtott pályázatok szakmai véleményezésére, a támogatási javaslatok előkészítésére a Képviselő-testület Bizottságait (Pénzügyi és Gazdasági Bizottság, Településfejlesztési Bizottság, Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság) kéri fel.

(2) A Képviselő-testület Bizottságai minden év január 31-ig Civil Kerekasztal beszélgetést szerveznek, melynek célja a személyes egyeztetés a benyújtott pályázatokkal kapcsolatban. A Civil Kerekasztal időpontját a Képviselő-testület a pályázati kiírásban rögzíti.

(3) A Képviselő-testület Bizottságainak feladatai:

- a) a beérkezett pályázatok formai és tartalmi értékelése,
- b) a pályázatok értékelési szempontok szerinti minősítése,
- c) a támogatási javaslat kidolgozása a képviselő-testület részére.

(4) A Képviselő-testület Bizottságai a beérkezett pályázatok tartalma (ellátandó feladat jelentősége, volumene, pénzügyi szükséglete) alapján tesznek javaslatot a civil szervezetek pénzügyi támogatásáról.

(5) A javaslatok kidolgozása során a Képviselő-testület Bizottságai kedvezőbb elbírálásban részesíthetik azt a civil szervezetet, amely hosszabb ideje működik, minél tágabb célcsoport számára szervezi meg programját, több programot rendez, a programon többen vesznek részt, a résztvevőkön belül magasabb a helyi lakosok aránya, a település értékeit hangsúlyozza, gazdagítja a település és lakosai önbecsülését, hírnevét emeli.

(6) A pályázatok elbírálásakor előnyt élveznek azok a szervezetek, melyek:

- a) hitelt érdemlően igazolni tudják – korábbi év, illetve évek alapján – az általuk végzett közcélú tevékenységet,
- b) pénzügyi támogatási igénye a megvalósítandó közfeladatokhoz képest reális,
- c) további pályázatok benyújtásához igénylik a pénzügyi támogatást, hogy a más pályázat által kért saját forrás biztosítva legyen.

13. §

(1) a pályázatok a Képviselő-testület Bizottságainak egyeztetése után a Képviselő-testület által kerülnek elbírálásra.

(2) A pályázók közül el kell utasítani azt a pályázót, aki nem e rendelet 16. § (1) – (8) bekezdései szerint járt el.

(3) A szervezet pályázatát akkor nem kell elutasítani, ha a pénzügyi támogatás felhasználásának elmaradása nem a szervezet önhibájából következett be.

14. §

(1) A Képviselő-testület csak a költségvetésében a szervezetek támogatására elkülönített forrás erejéig dönthet a támogatások odaítéléséről.

(2) A Képviselő-testület a pénzügyi támogatásokról határozatban dönt. A határozatnak tartalmaznia kell:

- a) a pályázó adatait (nevét, székhelyét),
- b) a pénzügyi támogatás összegét.

7. A civil szervezetek számára elkülönített keretből nyújtott támogatás felhasználása

15. §

(1) A támogatás elszámolási kötelezettség mellett kizárólag arra a célra használható fel, amelyre a támogató juttatta. A támogatást a támogatott köteles tárgy év december 31. napjáig felhasználni. Kivételesen indokolt esetben a pályázó kérelmére a képviselő-testület engedélyezheti a felhasználási határidő meghosszabbítását.

(2) A pályázó köteles a megítélt támogatási összege alapján a 5. számú melléklet szerint nyilatkozatot tenni a támogatási szerződés megkötését megelőzően.

(3) A pályázati támogatás felhasználására a polgármester az önkormányzat nevében támogatási szerződést köt a támogatást igénybe vevővel. A támogatás összegének támogatott részére történő kifizetésére a támogatási szerződés megkötését követően kerülhet sor.

(4) A támogatási szerződésnek tartalmaznia kell:

- a) a szerződő felek megnevezését, címét, képviselőjében eljáró személyeket,

- b) a támogatást nyújtó döntést,
- c) a támogatás összegét,
- d) a támogatás felhasználásának célját és határidejét,
- e) a támogatás feltételeit,
- f) a pénzügyi teljesítést,
- g) a teljesítés ütemezését,
- h) a nem cél szerinti felhasználás esetén a visszatérítési kötelezettséget, a visszatérítés időpontját, időtartamát és feltételeit,
- i) a pénzügyi elszámolás, valamint a pénzügyi és szakmai beszámoló benyújtásának módját, helyét és idejét,
- j) a szerződésben vállalt kötelezettségek nem teljesítésének következményeit.

(5) A Képviselő-testület a támogatási szerződéstől eláll, ha a támogatott valótlan adatot szolgáltatott. A támogatottnak az elállás közlésétől számított 15 napon belül a részére nyújtott támogatást vissza kell fizetnie.

(6) A támogatás nem használható fel:

- a) adók kifizetésére,
- b) bírság és pótlék megfizetésére,
- c) bér és bér jellegű kifizetésre, illetve munkaviszonnyal kapcsolatos költségtérítésre.

8. A pályázati támogatás felhasználásával történő elszámolás

16. §

(1) A támogatott a támogatás összegével köteles legkésőbb a tárgyévet követő év január 20. napjáig elszámolni a 6. számú mellékletben és a 7. számú mellékletben foglalt elszámolási dokumentumok szerint. A támogató a támogatás felhasználását és az erről készült számadást ellenőrzi. A pénzügyi elszámoláshoz pénzügyi és szakmai beszámolót kell mellékelni. Kivételesen indokolt esetben a pályázó kérelmére a képviselő-testület engedélyezheti az elszámolási határidő meghosszabbítását. A beszámoló papír alapon és elektronikus úton is benyújtható.

(2) Az (1) bekezdés szerinti elszámolásnak tartalmaznia kell legalább:

- a) a pályázó adatait,
- b) a támogatási szerződés számát,
- c) a kapott pénzügyi támogatás összegét, és időpontját,
- d) a pályázatban meghatározott cél, és a ténylegesen megvalósított feladatokat, tevékenységet,
- e) a pénzügyi támogatás felhasználására vonatkozó bizonylatok hitelesített másolatát,
- f) a pályázatért felelős személy aláírását, elérhetőségét.

(3) A pénzügyi elszámolás a támogatási célokkal kapcsolatosan felmerülő költségekről kiállított számlákkal és/vagy szabályszerűen kiállított számviteli bizonylattal, és számlaösszesítővel történik.

- a) A pályázónak nyilatkoznia kell, hogy a támogatás elszámolásához benyújtott számlákat más pályázati elszámolásnál nem használja fel.
- b) A számla eredeti példányára az alábbi záradékot kell rávezetni: Elszámolva a/azszámú támogatási szerződés terhére. Dátum. Aláírás.
- c) Külföldi pénznemben kiállított számla esetén a számla kifizetésének napján érvényben lévő MNB középárfolyamot kell figyelembe venni.

(4) A pénzügyi elszámolást a Képviselő-testület határozattal fogadja el legkésőbb január 31-ig.

(5) Amennyiben a támogatott határidőre a pénzügyi elszámolási, valamint a pénzügyi és szakmai beszámoló benyújtási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy köteles a támogatás teljes összegét a tárgyévet követő év február 15. napjáig visszafizetni.

(6) Amennyiben a támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét a tárgyévet követő év február 28. napjáig visszafizetni.

(7) Amennyiben a támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem használta fel, úgy a fel nem használt támogatás összegét köteles a tárgyévet követő év február 15. napjáig kamatmentesen visszafizetni.

(8) Vita esetén az egyes becsatolt bizonylatok elfogadhatóságáról a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály osztályvezetője dönt.

(9) Amennyiben a támogatott nem e rendelet 16. § (1) – (8) bekezdései szerint jár el, úgy 1 évig nem nyújthat be pályázatot és a vissza nem fizetett támogatás összegét a Képviselő-testület jogi úton követeli vissza.

(10) A helyi civil szervezeteknek 2025. évben folyósított támogatások elszámolására az Inárcs Község Önkormányzata a helyi szervezetek támogatásáról szóló 22/2007. (XII. 20.) rendelete irányadó.

17. §

(1) A pénzügyi beszámoló a pénzügyi elszámolás szöveges részletezése, magyarázata, melyben ki kell térni a támogatott működéshez, tevékenységhez, programhoz, rendezvényhez nyújtott támogatás felhasználására.

(2) A szakmai beszámoló tartalmazza a támogatási szerződésben vállalt kötelezettség teljesítéséről szóló értékelést, az elért eredményeket.

(3) A szakmai beszámolót az alábbi elemekkel kell elkészíteni:

- a) A szervezet megnevezése, címe (székhely) telefon, internetes oldal, e-mail cím, vezetőjének neve, elérhetősége.
- b) A szervezet fő tevékenységének megnevezése.
- c) A pályázati támogatás a tárgyévet megelőző évi és tárgyévi mértéke a támogatást igénybe vevő szervezet éves költségvetéséhez viszonyítva.
- d) A támogatott tevékenység/program végrehajtásának eredménye, illetve - amennyiben még nem, vagy részben valósult meg - eddigi tapasztalatai, teljesíthetőségének lehetőségei.
- e) A támogatott tevékenység/program közvetlen résztvevőinek száma, és az összes érintett becsült száma.
- f) Egyéb tapasztalatok, vélemények, fontosnak tartott információk.

18. §

Ha az elszámolás a jogszabályi előírásoknak, illetve a támogatási szerződésben foglaltaknak nem, vagy nem teljeskörűen felel meg, a Polgármesteri Hivatal a hiányosságok pótlására írásban - email útján megküldve - egyszeri legfeljebb 10 napos hiánypótlási határidőt biztosít.

9. Záró rendelkezések

19. §

Hatályát veszti a helyi szervezetek támogatásáról szóló 22/2007. (XII. 20.) önkormányzati rendelet.

20. §

Ez a rendelet 2025. november 1-jén lép hatályba.

1. melléklet a 30/2025. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1. számú_melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

Inárcs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 30/2025.(X.30.) rendelete alapján a helyi civil szervezetek pénzügyi támogatására a megfogalmazott célok elérése érdekében

pályázatot hirdet

az önkormányzat céljait elősegítő programok megvalósítására és a helyi közigazgatási területen működő szervezetek pályázott céljának megvalósításához szükséges költség támogatására.

1. A pályázat célja:

1.1. A helyi civil szervezetek társadalmi szerepvállalásának segítése, az önkormányzattal való partneri kapcsolat előmozdítása és a helyi civil szervezet közéletre gyakorolt hatásának növelése, a szervezetek által végzett azon közérdekű tevékenységekre, melyekkel hozzájárulnak az önkormányzati feladatok ellátásához, különösen:

- a) egészségmegőrzés,
- b) kulturális, hagyományápoló tevékenység,
- c) nevelés, oktatás, képességfejlesztés,
- d) ismeretterjesztés,
- e) testvér-településekkel kapcsolatos tevékenység,
- f) természetvédelem, környezetvédelem, települési köztisztaság védelem,
- g) gyermek- és ifjúságvédelem,
- h) közrend, közbiztonság védelme,
- i) sport, tömegsport,
- j) szociális, esélyegyenlőséget segítő
- k) egyházak hitéleti és közcélú tevékenysége.

2. Pályázatot nyújthatnak be:

2.1. Inárcs Nagyközség közigazgatási területén rendszeresen működő, Inárcsi székhellyel, telephellyel, vagy Inárcsi tagszervezettel rendelkező és a tevékenységét ténylegesen Inárcson folytató, a Civil tv. hatálya alá tartozó civil szervezetek *(Magyarországon nyilvántartásba vett egyesület - a párt a szakszervezet és a kölcsönös biztosító egyesület kivételével -, a közalapítvány és a pártalapítvány kivételével - az alapítvány).*

2.2. Továbbá a 2.1. bekezdésben foglaltakon túl, a már bírósági nyilvántartásba vett és tényleges tevékenységet folytató civil szervezet is részesülhet támogatásban, amely olyan programhoz, rendezvényhez igényel támogatást, amely

- a) Inárcson kerül megrendezésre, és
- b) a tervezett rendezvényen Inárcs települést, Inárcs Nagyközség értékeit hivatott bemutatni.

3. A pénzügyi támogatás általános feltételei:

3.1. Az Önkormányzat az éves költségvetéséről szóló rendeletében állapítja meg a civil szervezetek részére nyújtható, vissza nem térítendő pénzügyi támogatás keretösszegét. **A támogatás intenzitása 90 %.**

3.2. A civil szervezetek számára támogatás vissza nem térítendő támogatásként, cél jelleggel, elszámolási kötelezettséggel nyújtható, amelyet pályázati úton lehet igényelni.

3.3. Támogatás formája:

- a) a civilszervezetek működési támogatása,
- b) a civilszervezeteket érintő évfordulók, rendezvények támogatása.

3.4. A pénzügyi támogatás általános feltételei:

- a) a tárgyévre vonatkozóan költségvetési tervet kell benyújtani,
- b) a pályázónak nincs lejárt köztartozása,
- c) a pályázó a jelen rendelet alapján korábban kapott támogatásokkal elszámolt,
- d) vagy a helyi szervezetek támogatásáról szóló 22/2007 (XII.20.) önkormányzati rendelet alapján részére folyósított támogatással hiánytalanul elszámolt.,
- e) nincs folyamatban a pályázóval szemben tartozás rendezésére, a szerveződéss megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás,
- f) a pályázó a támogatásból megvalósuló rendezvényein Inárcs Nagyközség Önkormányzatát támogatóként tünteti fel
- g) a pályázó eleget tesz a beszámolójának és a közhasznúsági mellékletnek a külön jogszabályban előírt letétbe helyezési kötelezettségének

3.5. A támogatás nem használható fel:

- a) adók kifizetésére,
- b) bírság és pótlék megfizetésére,
- c) bér és bér jellegű kifizetésre, illetve munkaviszonnyal kapcsolatos költségtérítésre.

4. A pályázat benyújtásával kapcsolatos egyéb feltételek, tudnivalók:

- A pályázók közül el kell utasítani azt a pályázót, aki elszámolási kötelezettségének¹ nem tett eleget. A szervezet pályázatát akkor nem kell elutasítani, ha a pénzügyi támogatás felhasználásának elmaradása nem a szervezet önhibájából következett be.
- Amennyiben a támogatott határidőre a pénzügyi elszámolási, valamint a pénzügyi és szakmai beszámoló benyújtási kötelezettségének nem tesz eleget, úgy köteles a támogatás teljes összegét a tárgyévet követő év február 15. napjáig visszafizetni.
- Amennyiben a támogatott pénzügyi elszámolásából az állapítható meg, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használták fel, úgy a támogatott köteles a támogatás nem rendeltetésszerűen felhasznált részét a tárgyévet követő év február 28. napjáig visszafizetni.
- Amennyiben a támogatott a számára odaítélt támogatást egészben vagy részben nem használta fel, úgy a fel nem használt támogatás összegét köteles a tárgyévet követő év február 15. napjáig kamatmentesen visszafizetni.
- Vita esetén az egyes becsatolt bizonylatok elfogadhatóságáról a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály osztályvezetője dönt.
- Amennyiben a támogatott elszámolási kötelezettségének nem tett eleget, úgy 1 évig nem nyújthat be pályázatot és a vissza nem fizetett támogatás összegét a Képviselő-testület jogi úton követeli vissza.
- A Képviselő-testület Bizottságai minden év január 31-ig Civil Kerekasztal beszélgetést szerveznek, melynek célja a személyes egyeztetés a benyújtott pályázatokkal kapcsolatban. **A Civil Kerekasztal időpontja:**
- A pénzügyi támogatásról a Képviselő-testület Bizottságainak javaslata alapján a képviselő-testület dönt.
- A beérkezett pályázatokról a Képviselő-testület a benyújtási határidőt követő soron következő rendes ülésen, **legkésőbb február utolsó napjáig dönt.**

¹ Inárcs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 30/2025.(X.30.) rendelet 3. § b) szerinti elszámolás.

- **Érvénytelen a pályázat:**
 - o ha nem az arra jogosult pályázó nyújtja be,
 - o ha a pályázat a megadott határidőn túl került benyújtásra.

5. A pályázat benyújtásának módja és helye, határideje:

5.1 A pályázatokat formanyomtatványon kell elkészíteni. A pályázatokat **1 eredeti példányban (másolat esetén a szervezet vezetője által hitelesített formában)** kell benyújtani Inárcsi Polgármesteri Hivatalnak címezve:

***Inárcsi Polgármesteri Hivatal
(2365 Inárcs, Rákóczi út 4.)***

vagy elektronikusan az Inárcsi Polgármesteri Hivatal hivatali kapujára megküldve (KRID: 707088938).

5.2. Hiánypótlásra nyitva álló idő: a pályázat benyújtásának határidejétől számított 10 munkanap. A pályázat hiányos benyújtása esetén a folyamodó civil szervezet írásban kap értesítést a hiánypótlásról. Amennyiben a pályázó a hiánypótlási felhívásnak a megadott határidőig nem tesz eleget, a támogatás iránti kérelmet a rendelkezésre álló adatok alapján kell elbírálni.

5.3. A pályázatok benyújtásának határideje: év január 31.

7. A pályázat eredményéről való értesítés módja:

7.1 A pályázat eredményéről a Polgármesteri Hivatal a pályázót írásban értesíti legkésőbb a döntés követő 15 napon belül.

7.2 A támogatott szervezet megnevezése, a támogatás összege a döntés meghozatalát követően közzétételre kerül a www.inarcs.hu honlapon és az Inárcsi Hírmondóban.

7.3 A **nyertes pályázatot benyújtó féllel a döntést követően Inárcs Nagyközség Önkormányzata támogatási szerződést köt.** A nyertes pályázó köteles a megítélt támogatási összege alapján *a helyi civil szervezetek támogatásának rendjéről* szóló 30/2025.(X.30.) rendelet 5. számú melléklete szerint nyilatkozatot tenni a támogatási szerződés megkötését megelőzően.

8. A projekt végrehajtásának ellenőrzése:

8.1. A támogatás felhasználását a polgármester a jegyző útján a benyújtott elszámolások alapján ellenőrzi. A pénzügyi támogatásban részesített helyi civil szervezet a támogatás **folyósítását követő év január 20-ig** köteles véglegesen elszámolni a részére juttatott forrással.

8.2. Az elszámolás benyújtása *a helyi civil szervezetek támogatásának rendjéről* szóló 30/2025.(X.30.) rendelet 6., 7. számú mellékletben foglalt elszámolási dokumentumok szerint történhet.

9. További információk kérhetők:

Telefon: 06 29 370 021,

E-mail: titkarsag@inarcs.hu

A helyi civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 30/2025.(X.30.) rendelet teljes szövege elérhető a Nemzeti Jogtárban www.njt.hu .

10. A pályázat benyújtásához kötelezően csatolandó mellékletek:

10.1. *A helyi civil szervezetek támogatásának rendjéről* szóló 30/2025.(X.30.) rendelet **2. számú melléklete** szerinti **pályázati adatlapot**.

10.2. *a helyi civil szervezetek támogatásának rendjéről* szóló 30/2025.(X.30.) rendelet **3. számú melléklet** szerinti nyilatkozat arról, hogy a Knyt. 14. § alapján a pályázó nem esik a Knyt. 6. §-ban foglalt korlátozás alá. *(Amennyiben érintett a 4. számú melléklet benyújtása is kötelező!)*

10.3. A civil szervezet döntéshozó szerve (közgyűlés, kuratórium) üléséről készült azon **jegyzőkönyv vagy határozat- kivonat másolatát**, amely a pályázat benyújtására vonatkozó döntést és a megvalósítani kívánt célt tartalmazza.

10.4. **Bírósági bejegyzési okirat** *(A szervezet vezetője által 30 napon belül hitelesített dokumentum másolata.)*

10.5. A pályázó szervezetnek az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 75.§ (1) bekezdésben megállapított kötelezettség teljesítését igazoló **beszámolóját, valamint a beszámoló benyújtását igazoló bizonylatot**.

10.6. a pályázó szervezet **létesítő/alapító okiratát**.

2. melléklet a 30/2025. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2.számú_melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

PÁLYÁZATI ADATLAP

A évi önkormányzati civil támogatáshoz

1. A pályázó szervezet:

Neve:
Címe:
Képviselője:
Értesítési címe:
E-mail címe:
Telefonszáma:

2. A pályázó szervezet működési formája:

☐ egyesület; ☐ alapítvány; ☐ egyéb:.....

Közhasznúsági fokozata:

☐ kiemelten közhasznú; ☐ közhasznú; ☐ nem közhasznú.

Tagjainak száma:

Önkénteseinek száma:

Foglalkoztatottjainak száma:

3. A pályázó

Adószáma: _ _ _ _ _ - _ - _

Bírósági bejegyzés száma:

Bankszámla száma: _ _ _ _ _ - _ _ _ _ _

Számlavezető pénzintézet neve:

4. A pályázatért felelős személy

Neve:

Címe:

Telefonszáma:

E-mail címe:.....

2. számú melléklet a 30/2025. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

5. A pályázó szervezet rövid bemutatása (tevékenysége, jelentősebb programjai, jelentősebb támogatói a megelőző 2-3 évben):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. A pályázatban tervezett programok, tevékenységek részletes bemutatása, ütemezése (résztevők várható létszáma – ebből inárcsi lakosok, időpont, időtartam, helyszín, célja): / Eszközbeszerzés esetén, annak indokltsága:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. KÖLTSÉGVETÉSI TERV:

A tervezett programok, tevékenységek költségvetése

Költség tételek, programok megnevezése	Saját forrás (Ft)	Igényelt támogatás (Ft)	Egyéb forrás (Ft)	Teljes költség (Ft)
Összesen:				
Az igényelt támogatás összege összesen: Ft				

8. Egyéb adatszolgáltatás

Az előző évben elnyert Önkormányzati támogatás összege: Ft

A pályázó a beszámolóját, illetve közhasznúsági jelentését a birosag.hu oldalon közzétette:

☐ Igen

☐ Nem

9. Nyilatkozattétel

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a pályázati adatlapon szereplő információk a valóságnak megfelelnek, azok hitelességét az Önkormányzat, vagy annak képviselőjében eljáró szerv ellenőrizheti.

Kijelentem továbbá, a pályázó szervezetnek nincs köztartozása, ellene felszámolási- vagy csődeljárás nem folyik. A pályázó szervezettel szemben tartozás rendezésére, a szerveződés megszüntetésére irányuló, valamint törlés iránti eljárás nincs folyamatban.

A pályázó vállalja, hogy a pályázatból megvalósuló rendezvényén, illetve ahhoz tartozó kommunikációjában Inárcs Nagyközség Önkormányzatát támogatóként feltünteti.

Jelen pályázat érdekében felhatalmazom az Inárcsi Polgármesteri Hivatal adataim kezelésére. Hozzájárulok, hogy - a támogatás megítélése esetén – a szervezet neve, a támogatás célja, összege, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatok az Inárcsi Hírmondóban és a www.inarcs.hu honlapon közzétételre kerüljenek.

Inárcs, 20..... hó nap

.....
pályázó cégszerű aláírása

Csatolandó mellékletek:

1. **Bírósági bejegyzési okirat** másolata.
2. A pályázó szervezetnek az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. tv. 75.§ (1) bekezdésben megállapított kötelezettség teljesítését igazoló **beszámolója**, valamint a **beszámoló benyújtását igazoló bizonylat**.
3. a pályázó szervezet **létesítő/alapító okirata**.

3. melléklet a 30/2025. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3. számú_melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószáma:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló **2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)**

– **6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség**

☐ **nem áll fenn vagy**

☐ **fennáll az ... pont alapján**

– **8. § (1) bekezdése szerinti érintettség**

☐ **nem áll fenn vagy**

☐ **fennáll az ... pont alapján**

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

.....

.....

.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....

.....

.....

.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Inárcs, 20.....

.....
Aláírás/Cégszerű aláírás

4. melléklet a 30/2025. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4.számú_melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény
8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel **fennáll**, mert

a) A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....
.....

b) **Nem kizárt közbiztonsági tisztviselő vagyok** *(Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)*

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendő):
köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a Knyt. 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei,

4. melléklet a 30/2025. (X.30.) önkormányzati rendelethez

c) Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!)

Indoklás: *(A kívánt rész aláhúzendő!)*

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.
 - Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.
- A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő)*: a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, testvér

d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos, szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:

.....

.....

Közjogi tisztségének megjelölése *(a tisztség beírandó)*:

.....

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő)*:

a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő és a testvér

e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert
vezető tisztségviselője
az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja
a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója *(a pozíció beírandó)*:

.....

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll *(a szervezet neve, székhelye beírandó)*:

.....

.....

Közjogi tisztség megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendő)*:

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, a nemzetiségi szószóló, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja

4. melléklet a 30/2025. (X.30.) önkormányzati rendelethez

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése *(a kívánt rész aláhúzendó):*

a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Inárcs, 20.....hó.....nap

Aláírás/Cégszerű aláírás

5. melléklet a 30/2025. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5.számú_melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

NYILATKOZAT
A megítélt támogatási összeg alapján módosított
tartalomról

1. A pályázó szervezet:

Neve:
Címe:
Képviselője:
Értesítési címe:
E-mail címe:
Telefonszáma:

Az Inárcs Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testületének/20.... (.....) Kt.
Határozata alapján-Ft, azaz
..... forint támogatást állapított meg részünkre,
mely alapján a leadott pályázatunk tartalmát az alábbiak szerint módosítjuk:

2. KÖLTSÉGVETÉSI TERV:

A tervezett programok, tevékenységek költségvetése

Költség tételek, programok megnevezése	Saját forrás (Ft)	Igényelt támogatás (Ft)	Egyéb forrás (Ft)	Teljes költség (Ft)
Összesen:				
A megítélt támogatás összege összesen: Ft				

Indoklás:

.....

.....

.....

Inárcs,

cégszerű aláírás

6. melléklet a 30/2025. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6.számú_melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

ELSZÁMOLÓ LAP

A évi önkormányzati civil szervezetek támogatáshoz

1. A pályázó szervezet:

Neve:
Címe:
Képviselője:
Értesítési címe:
E-mail címe:
Telefonszáma:

2. Megítélt támogatás:

Pénzügyi támogatást megítélő Képviselő-testületi határozat száma:/..... Kt. határozat	
Megítélt támogatás összege:	Ft
Támogatási szerződés száma:/.....	
Támogatási szerződés kelte:	

3. A pályázatban meghatározott cél, és a ténylegesen megvalósított feladatok, tevékenységek:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. számú melléklet a 30/2025. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

A megvalósításhoz felhasznált teljes összeg (.....%): -Ft

- Ebből támogatásként felhasznált összeg (.....%): -Ft
- Ebből önerőként felhasznált összeg (.....%): -Ft

Kelt:

.....
(cégszerű aláírás)

Az elszámolás benyújtásához kötelező melléletek:

1. Számlaösszesítő
2. Záradékolt számlák hiteles másolata *(A számla eredeti példányára az alábbi záradékot kell rávezetni: "Elszámolva a/az.....számú támogatási szerződés terhére. Dátum. Aláírás.")*

7. melléklet a 30/2025. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7.számú_melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

Számlák

7. számú melléklet a 30/2025. (X. 30.) önkormányzati rendelethez

Pályázó megnevezése:

Támogatásként megítélt összeg (Ft):

[illegible]

[illegible]

[illegible]

* Kérjük, hogy a számlaösszesítőben a tevékenységekhez kapcsolódó számlákat (a nyilatkozaton történt feltüntetés szerint) tevékenységenként csoportosítva tüntesse fel egy vízszintes vastag vonallal elkülönítve!

Végső előterjesztői indokolás

1. Előzmények, indoklás

Inárcs Község Önkormányzata 2007-ben alkotta meg a 22/2007. (XII.20.) önkormányzati rendeletet a helyi szervezetek támogatásáról. A Képviselő-testület kifejezte szándékát ennek a rendeletnek a módosítására, illetve megalkotása óta eltelt közel két évtized alatt több lényeges jogszabályi változás történt, különösen a civil szervezetek működését és az önkormányzatok támogatási tevékenységét érintő területeken, így különösen a Civil tv., Áht., Knyt. és Mötv. rendelkezései alapján. A 2007-es rendelet elavult, ezért szükségessé vált az új, átfogó rendelet megalkotása.

2. Az új rendelet célja

A 30/2025. (X.30.) önkormányzati rendelet célja, hogy egységes, átlátható és jogszabályoknak megfelelő keretet biztosítson a civil szervezetek támogatására, szabályozza a támogatási formák körét, a pályázati eljárás rendjét, a döntéshozatal folyamatát, a szerződéskötés és elszámolás módját, valamint a szankciókat a nem rendeltetésszerű felhasználás esetére.

3. A rendeletervezet főbb elemei

3.1. A rendeletervezet leírja, hogy a civil szervezetek kizárólag pályázati úton részesülhetnek támogatásban, melyet vissza nem térítendő formában, elszámolási kötelezettséggel kaphatnak meg. A támogatási folyamatot pontos határidőkkel és kötelező mellékletekkel szabályozza a rendelet, ezzel biztosítva az átláthatóságot és az egységes elbírálást.

3.2. Az önkormányzat által támogatott tevékenységek kör kibővült és részletesebb lett. A rendeletervezetbe továbbá bekerült a pénzügyi támogatás feltételeként, hogy a pályázó a támogatásból megvalósuló rendezvényein Inárcs Nagyközség Önkormányzatát támogatóként tünteti fel.

3.3. Az új szabályozás hangsúlyt fektet a közpénzek felhasználásának átláthatóságára is. A Civil tv. és a Knyt. előírásai alapján a pályázóknak nyilatkozniuk kell arról, hogy nem esnek a közpénzekből nyújtott támogatások korlátozása alá, és vállalniuk kell a támogatások nyilvános közzétételét.

3.4. A rendeletervezet bevezeti a Civil Kerekasztal intézményét, amely lehetőséget teremt arra, hogy a helyi szervezetek és az önkormányzat képviselői évente egyeztessenek a támogatási igényekről és a pályázatok tartalmáról. Ez a változás erősíti a párbeszédet és a partnerséget a civil szféra és az önkormányzat között. A Civil Kerekasztal időpontját a Képviselő-testület határozza meg és rögzíti a pályázati kiírásban.

3.5. A határidőkkel kapcsolatos változás:

	Korábban	Új
Pályázati kiírás kihirdetése	november 20.	november 20.
Pályázatok benyújtásának határideje	december 31.	január 31.
Képviselő-testületi döntés legkésőbb	január 31.	február utolsó napja
Elszámolási határidő	január 20.	január 20.

3.6. Lényeges változás továbbá, hogy a pályázatok elbírálásában a három bizottság – a Pénzügyi és Gazdasági, a Településfejlesztési, valamint a Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság – vesz részt és a Bizottságok javaslata alapján dönt a Képviselő-testület.

3.7. Az új szabályozás szerint a támogatás nem használható fel: adók kifizetésére, bírság és pótlék megfizetésére, bér és bér jellegű kifizetésre, illetve munkaviszonnyal kapcsolatos költségterítésre.

3.8. A rendeletervezet a támogatások elszámolásának és ellenőrzésének rendjét is már részletesen szabályozza. A támogatott szervezeteknek a tárgyévét követő év január 20-ig kell pénzügyi és szakmai beszámolót benyújtaniuk, melyet a Képviselő-testület határozattal fogad el. A nem rendeltetésszerű felhasználás vagy határidőn túli elszámolás esetén a támogatás visszafizetendő, és a szervezet ideiglenesen kizárható a további pályázatokból.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

Inárcs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 30/2025. (X. 30.) önkormányzati rendelet elfogadásához

1. Társadalmi hatások

A rendelet a helyi civil szervezetek működésének és programjainak támogatását célozza, ezáltal erősíti a település közösségi életét, társadalmi kohézióját és az önkéntes tevékenységek megbecsülését. A civil szféra aktivitásának növekedése elősegíti a lakossági részvételt a közéletben, a közösségformálást, valamint az értékteremtő, kulturális és sporttevékenységek fejlődését.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A támogatási keretet az önkormányzat éves költségvetése határozza meg, így a rendelet közvetlen többletkiadást nem generál a költségvetésen túl. A támogatások pályázati úton, vissza nem térítendő formában kerülnek kiosztásra, elszámolási kötelezettséggel. A civil szervezetek által megvalósított programok helyi gazdaságélénkítő hatással bírhatnak (helyi szolgáltatások igénybevétele, turisztikai és rendezényszervezési aktivitás), ugyanakkor az önkormányzat pénzügyi felelősségvállalása átlátható és kontrollált marad.

3. Környezeti és egészségügyi következmények

A rendelet közvetlen környezeti terhelést nem okoz. Közvetett módon pozitív környezeti hatásai lehetnek, mivel támogatja a környezetvédelmi, természetvédelmi és településszépítő tevékenységeket. Az egészségmegőrzést, sportot, közösségi aktivitást ösztönző programok javíthatják a lakosság egészségi állapotát és életminőségét.

4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A rendelet a támogatási eljárás részletes szabályozásával (pályázati feltételek, elszámolási és beszámolási kötelezettségek) egy átlátható, de adminisztratív szempontból kezelhető folyamatot biztosít. Az adminisztrációs terhek mérsékeltek, a civil szervezetek számára egyértelműen meghatározott követelményekkel. A Polgármesteri Hivatal és a bizottságok részéről szükséges az éves pályázati eljárás és ellenőrzés lebonyolítása, ami meglévő kapacitások mellett biztosítható.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A rendelet megalkotása szükséges, mivel a korábbi, 22/2007. (XII. 20.) önkormányzati rendelet elavult és a Képviselő-testület kifejezte változtatási szándékát. A szabályozás megújítása biztosítja a civil szervezetek támogatásának jogszerű, átlátható, a hatályos törvényekkel (Civil tv., Áht., Knyt.) összhangban álló kereteit. A jogalkotás elmaradása esetén a civil szervezetek önkormányzati támogatása nem lenne átlátható, illetve egyes kérdésekben a helyi szabályozás hiánya joghézagot eredményezne, ami a jogalkalmazás során bizonytalanságot okozhat.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A rendelet végrehajtása az önkormányzat meglévő szervezeti struktúráján belül megoldható. A pályázatok kezelése és ellenőrzése a Polgármesteri Hivatal, valamint az illetékes bizottságok feladata, külön szervezeti egység létrehozása nem szükséges. A szükséges pénzügyi fedezetet az éves költségvetés biztosítja.

7. A jogszabály tervezetéhez tartozó indokolás közzététele

A rendelettervezet indokolása a helyi civil szervezetek támogatásának szükségességét, az átlátható pályázati rendszer bevezetését és a korábbi szabályozás felülvizsgálatát támasztja alá. Az indokolás a rendelettervezet mellékleteként közzétehető a helyben szokásos módon.

8. Európai uniós jogból eredő kötelezettségek

A rendelet európai uniós jogból eredő kötelezettséget közvetlenül nem érint.