

ELŐTERJESZTÉS

Inárcs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2025. november 26-án 16⁰⁰ órai kezdettel tartandó nyilvános ülésére

Tárgy: Beszámoló az Inárcsi Tipegő Bölcsőde
2024/2025. évben végzett
tevékenységéről, és a 2026-os nevelési év
kezdéséről

Előterjesztő: Szuróczki Csaba polgármester

Előterjesztés készítője: Burián Zsuzsanna intézményvezető

Előterjesztés tartalma: Határozati javaslat

Szavazás módja: Egyszerű többség

Megtárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság,
Településfejlesztési Bizottság

Törvényességi szempontból ellenőrizte:





**Beszámoló
az Inárcsi Tipegő Bölcsőde
2024/2025. évben végzett
tevékenységéről**

**Készítette: Burián Zsuzsanna
bölcsődevezető**

Tartalom

I.	Bevezetés.....	3
	Az intézmény általános adatai.....	3
II.	Jogszabályi környezet	4
	Működési alapelvek	4
	Alapfeladat	4
	A bölcsődei nevelés alapelvei	4
	Ellátandó tevékenység.....	5
III.	Igénybevétel, létszámadatok	6
IV.	Helyzetelemzés.....	9
	Személyi feltételek	9
	Továbbképzések megvalósulása a feladatok tükrében	10
	Akkreditált továbbképzések	10
	Bölcsődei szünetek.....	11
	Tárgyi feltételek	11
	Nevelési-gondozási feladatok az intézményben.....	13
	Szakmai feladatok megvalósításánál az intézmény konkrét célkitűzései	14
	Nevelési év megszervezése	15
	Csoportlétszám, csoportbeosztás.....	15
	Megvalósult programok a 2024/2025. nevelési évben.....	16
	Gyermekevédelmi munka	18
V.	Intézményi kapcsolatok.....	19
	A bölcsődén belüli együttműködés	19
	Az együttműködéssel érintett szervek.....	19
	Egyéb kapcsolatok	19
VI.	Ellenőrzéssel kapcsolatos tevékenységek	20
VII.	2025-2026-os nevelési év kezdése	23
	Záró gondolatok	28

I. Bevezetés

Az intézmény általános adatai

Az intézmény székhelye, neve, címe: Inárcsi Tipegő Bölcsőde,
2365 Inárcs, Hunyadi utca 1.

Férőhelyek száma: 42 fő

Intézményvezető: Burián Zsuzsanna

Elérhetősége: tel: 06-29/370-029
email: bolcsode@inarcs.hu

Szakágazati besorolása: 889110 Bölcsődei ellátás

Az intézmény napi nyitvatartási ideje: 6.00-18.00 óráig

Az intézmény telefonszáma: +3620/3157182

Fenntartó szerv: Inárcs Nagyközség Önkormányzata
2365 Inárcs, Rákóczi út 4.

Alapítás időpontja: 2013.09.01.

Az alapító okirat szerint ellátandó feladat:

104031 Gyermekek bölcsődében és mini bölcsődében történő ellátása

104035 Gyermekekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében

II. Jogszabályi környezet

Működési alapelvek

Az Inárcsi Típegő Bölcsőde feladatait a mindenkor hatályos jogszabályok, a Gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint a személyek szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet, SZMSZ, a Bölcsődei Nevelés-Gondozás Országos Alapprogramja, valamint az ágazati minisztérium szakmai és szervezési irányelvei alapján köteles végezni.

Alapfeladat

Bölcsődénkbe a gyermek húszhetes korától vehető fel, ha a harmadik életévét,

- január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,
- szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.
- Ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.
- A bölcsődei ellátásban a sajátos nevelési igényű gyermek annak az évnek az augusztus 31. napjáig vehet részt, amelyben a hatodik életévét betölti.

A bölcsődei nevelés alapelvei

- A család rendszerszemléletű megközelítése
- A koragyermekkorai intervenció szemléletének befogadása
- A családi nevelés elsődleges tisztelete
- A kisgyermeki személyiség tisztelete
- A kisgyermeknevelő személyiségének meghatározó szerepe
- A biztonság és a stabilitás megteremtése
- Fokozatosság megvalósítása
- Egyéni bánásmód érvényesítése
- Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége
- A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása

Ellátandó tevékenység

- Az érzelmi biztonságot nyújtó kapcsolat kialakítása a kisgyermekkel
- A környezethez való alkalmazkodás, az alapvető kultúrhigiénés szokások és viselkedési szabályok megtanulásának segítése
- A személyiség kibontakoztatásának és az önállósulás fejlődésének támogatása
- Az önálló aktív tevékenység támogatása
- Derűs légkör biztosítása, a bölcsődébe kerüléssel járó nehézségek lehetőség szerinti megelőzése, a gyermek támogatása a beszoktatással járó elszakadási folyamat feldolgozásában
- Egészséges, korszerű táplálkozás biztosítása
- Továbbképzési feladatok ellátása
- Pénzügyi-, számviteli-, műszaki feladatok ellátása
- Munka és bérügyi feladatok
- Beszámolók és jelentések készítése
- Foglalkoztatási jogviszony: Az intézménynél foglalkoztatottak jogviszonyára a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. az irányadó, egyéb foglalkoztatás esetén a PTK irányadó.

Az intézmény a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő ellátásokat nyújtja.

A bölcsődei ellátás keretében az intézmény biztosítja a gyermek számára:

- szakszerű gondozást, nevelést, testi-lelki szükségletek kielégítését, fejlődését, a szocializáció segítségét,
- napi négyszeri étkezést (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna),
- fejlődéséhez szükséges és biztonságos környezetet,
- egészségvédelmet, egészségnevelést, higiénés szokások kialakulásának segítségét,
- állandóságot, saját kisgyermeknevelőrendszert, egyéni bánásmódot,
- megfelelő időt a szabadban való tartózkodáshoz,
- az egyéni ruhanemű kivételével a textíliával történő ellátást,
- személyes higiéné feltételeinek biztosítását,
- korcsoportnak megfelelő játékeszközöket,
- óvodai életre való felkészítést.

A bölcsőde a szülő számára biztosítja:

- a házirend megismerését,
- a szülőt a nevelésben partnernek tekintő empatikus kommunikációs légkört
- adaptációhoz (beszoktatáshoz) szükséges időt, feltételeket,
- tájékoztatást a gyermekével napközben történt eseményekről,
- betekintést a kisgyermeknevelő által vezetett egyéni dokumentációba
- nyílt napokon való együttműködést,
- tájékoztatók, étrendek megismerését.

III. Igénybevétel, létszámadatok

Bölcsődénkben 3 gyermekcsoportban gondozzuk a gyermekeket 42 engedélyezett férőhelyen.

A 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet. 40. § szabályozza a bölcsődei férőhelyek számát, amely szerint a bölcsődei csoportban nevelhető, gondozható gyermekek száma 12 fő. Abban a bölcsődei csoportban, melyben valamennyi gyermek betöltötte a második életévét, legfeljebb 14 gyermek nevelhető, gondozható.

A gyermekek bölcsődei felvétele a megüresedett helyekre (óvodába távozó gyerekek helyére) minden év augusztusában kezdődik és a szabad férőhelyek feltöltődéséig folyamatosan történik.

2024. szeptember hónapban a nevelési évet 16 gyermekkel kezdtük. Az év folyamán 28 gyermek felvételére került sor.

Az ellátást igénybe vevő gyermekek száma a 2024-2025-ös nevelési év folyamán: 44 fő.

Az intézmény a 2024/2025-ös nevelési évben összesen 222 napot volt nyitva.

A havonta elkészített statisztikai adatok alapján a feltöltöttségi adatok a következőképpen alakultak:

hónap	felvett gyerek létszám	Nyitvatartási napok
2024. szeptember	16	21
2024. október	25	18
2024. november	29	20
2024. december	34	15
2025. január	38	20
2025. február	40	20
2025. március	40	21
2025. április	40	19
2025. május	40	20
2025. június	39	20
2025. július	38	9
2025. augusztus	35	19
		222

A normatíva igénybevételére a tárgyév január 31-én beíratott gyermekek száma, azaz 38 fő gyermeklétszám alapján történt.

A 38 gyermek nem szerinti megosztása: 16 lány és 22 fiú.

Gyermekek életkori megosztása:

12-23 hónapos korig: 3 fő

24-35 hónapos korig: 28 fő

36 hónap felett: 7 fő

2025. szeptember 01-vel óvodába távozott gyermekek száma: 23 fő

A Gyed-Extra, a CSOK és családi adókedvezmények a gyermekvállalásra, a település kedvező fekvése pedig az agglomerációba való kiköltözésére ösztönzi a családokat. Ennek eredményeként a bölcsődei férőhelyek iránt nagy volt az érdeklődés, ami azt eredményezte, hogy 2023-ben 3, 2024-ben 5, 2025-ben 9 benyújtott felvételi jelentkezést kellett elutasítani férőhely hiányában.

A bölcsődei elhelyezést igénybevevő gyermek törvényes képviselője az ellátásért térítési díj fizetésére kötelezett. A Gyvt. 146.§ - 151.§-ában foglaltaknak megfelelően a fenntartó az intézményi térítési díjat rendeletben határozza meg.

A térítési díj (étkezési díj és gondozási díj) befizetése a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti

alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet szabályozása alapján minden hónapban egy előre meghatározott napon történik, melynek konkrét időpontjáról a szülők előzetesen írásos tájékoztatást kapnak.

A befizetés tárgyhónapra történik, a befizetett összegről a szülő részére számla kerül kiállításra.

Térítési díj megfizetésére kedvezmények vehetőek igénybe:

- A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben (RGYK) részesülő családok mentesülnek az étkezési díj, és a gondozási díj fizetése alól. Számukra a bölcsődei ellátás térítésmentes. (Kérelmezni a lakóhely szerinti illetékes jegyzőnél kell.)
- A 3 vagy több gyermeket nevelő családok mentesülnek az étkezési díj, és a gondozási díj fizetése alól. Számukra a bölcsődei ellátás térítésmentes. (A családi pótlék MÁK vagy a kifizetésről szóló igazolás és nyilatkozat alapján.)
- A tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelő családok mentesülnek az étkezési díj, és a gondozási díj fizetése alól. Számukra a bölcsődei ellátás térítésmentes. (MÁK igazolása alapján.)
- Azok a családok, amelyekben a szülő nyilatkozata alapján az egy főre jutó havi jövedelem összege nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett összegének 130%-át mentesülnek az étkezési díj fizetése alól.

2024-2025-ös tanévben a 38 gyermekből 30 fő mentesült az étkezési díj (785-Ft) fizetése alól.

2 gyermek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesült,

3 gyermek 3 vagy több gyermekes család gyermeke,

25 gyermek jövedelmi helyzete miatt (a nettó minimálbér 130%-át nem haladja meg az egy főre jutó havi jövedelem összege a családban 2023.12.01-től ez az összeg: 230.648-Ft, 2025. január 01-től ez az összeg: 251.397-Ft.)

Gondozási díj viszonylatában 33 fő fizet gondozási díjat, 5 gyermek mentesült a díjfizetés alól.

Napi 300 Ft-ot: 2 fő,

400 Ft-ot: 2 fő,

500 Ft-ot: 29 fő fizetett

A havonta befizetett gondozási díja adatok a következőképpen alakultak:

Hónap	Összeg
2024. szeptember	206 700
2024. október	257 400
2024. november	278 000
2024. december	278 000
2025. január	349 800
2025. február	328 000
2025. március	333 900
2025. április	318 000
2025. május	333 900
2025. június	308 000
2025. július	354 200
2025. augusztus	322 000
összesen:	3 667 900

IV. Helyzetelemzés

Személyi feltételek

A minimum személyi feltételeket a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 1. sz. melléklete határozza meg.

Az intézmény munkakörei:

- intézményvezető (1 fő)
- kisgyermeknevelő (6 fő)
- gazdasági ügyintéző (1 fő)
- bölcsődei dajka (1 fő+ 5 órában 1 fő)
- konyhalány (1 fő)
- karbantartó-kertész (3 órában 1 fő)

A szakdolgozók létszáma megfelel a 15/1998. NM. (IV.30) rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti -, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek, szakmai feladatairól és működésük feltételeinek. A kisgyermeknevelők munkaideje heti 40 óra, ebből naponta hét órát töltenek a csoportban, heti váltásban. A munkaidő fennmaradó részében a bölcsődei nevelést, gondozást előkészítő, azzal összefüggő egyéb feladatokat, és ha szükséges helyettesítést végeznek. Hiányzás esetén a

kisgyermeknevelők egymást (napi nyolc órában, köztes műszakban) és a bölcsődei dajkát is helyettesítik. Helyettesítés esetén és délutáni munkavégzés alapján bérpótlékot kaptak.

Intézményünk lehetőséget biztosít és kiemelten támogatja azon dolgozóit, akik szeretnének továbbtanulni. Segítjük a beiskolázást mind munkaszervezési, mind motiváció, mind szabadságtervezés szempontjából.

1 fő kisgyermeknevelő kezdte meg egyetemi tanulmányait.

Személyi változások

Egy GYED-en lévő kisgyermeknevelő munkaviszonya megszűnt, tekintettel arra, hogy a két gyermek mellett a váltott műszakos munkaviszonyt, utazással már nem tudta vállalni, ezért lakóhelyén adódott munkalehetőséget elvállalta. 1 ócsai kisgyermeknevelő határozott idejű szerződése lejárt és mivel adódott olyan munkalehetőség ahol határozatlan kinevezéssel foglalkoztatják, így azt elfogadta. Mindkét esetben inárcsi kisgyermeknevelőket tudtunk alkalmazni. 1 kisgyermeknevelő újabb gyermeknek adott életet, így az ő helyére határozott időre vettünk fel ócsai kisgyermeknevelőt.

Továbbképzések megvalósulása a feladatok tükrében

Az intézmény fontosnak tartja, hogy a kisgyermeknevelők mindig a tudásuknak megfelelő maximum tudják nyújtani mind a nevelés, mind a gondozás területén. Ehhez szükség van a folyamatos továbbképzésekre és képzésekre is. Bölcsődénk a 2024/2025-ös nevelési évben is nagy gondot fordított arra, hogy szakmai és egyéb képzések során fejlessze és segítse a kisgyermeknevelők munkáját és személyiségét.

Akkreditált továbbképzések

Intézményünk rendelkezik továbbképzési tervvel, melyben nyomon követhető, kik azok a dolgozók, akiknek szükségük van továbbképzési pontokra, illetve kinek telik le az adott évben, vagy a közeljövőben a továbbképzési időszaka. Intézményünkben nagy hangsúlyt fektetünk a képzések ütemezésére, hogy minden dolgozó tudja teljesíteni kötelezettségét.

Az elmúlt évben több kisgyermeknevelő vett részt képzésen. 4 kisgyermeknevelő Montessori a bölcsődében című képzésben, még 6 kisgyermeknevelő a kiegészítés felismerése és kezelésének lehetőségei című képzésben. Ezek a tanfolyamok bővítik és megújítják szakmai ismereteiket, növelik az

elhivatottságot. A résztvevők napi munkájukhoz nem csak szakmai megújulást, de egyben lelki feltöltődést is kapnak a közös élmények, a közös tanulás, az új kapcsolatok révén.

Bölcsődei szünetek

Nyári szünet

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI. törvény 43.§ (4) bekezdése kimondja:

„(4) A bölcsőde nyári nyitvatartási rendjét a fenntartó hagyja jóvá. A fenntartó a bölcsődei szünet idejére a szülő, törvényes képviselő kérésére gondoskodik a gyermek intézményi gondozásának, nevelésének megszervezéséről.”

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 37. § (3) bekezdése alapján:

„(3) A fenntartó minden év február 15-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről. A nyári zárva tartás időtartamát a fenntartó legfeljebb öt hétben határozhatja meg.”

Bölcsődénkben a nyári zárva tartást a fenntartó 3 hétben határozta meg: 2025. július 14- augusztus 01. között.

Bölcsődék napja

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet: 43.§ alapján 2025. április 21. Bölcsődék Napja, ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanap minden évben nevelés-gondozás nélküli munkanap. Tekintettel arra, hogy ebben az évben pihenő napra esett így az 2025. április 22-én lett megtartva.

Tárgyi feltételek

A bölcsőde tárgyi felszereltsége összességében jónak mondható. Esztétikus, jól karbantartott környezetet tudunk biztosítani a bölcsődébe járó gyermekek számára.

A gyermekek környezetének folyamatos alakítása lényeges szempont, hiszen a karbantartás, a környezet külső, belső szépítése és formálása nemcsak esztétikai szempontból fontos, de elsősorban a gyerekek érdekét hivatott szolgálni. A bölcsőde környezetére méltán lehetünk büszkék: szép, gondozott, árnyékos és virágos. Ennek az állapotnak a fenntartása folyamatos, napi szintű munkát igényel. A virágok kiválasztása és ültetése minden évben az én feladatom. A bölcsőde előtti részen a fű és a járda között kialakítottunk virágágyásokat, hogy mindig az évszaknak megfelelő színes virágok fogadják a bölcsődébe látogatókat.

Az idei nyáron lemetszésre kerültek az elszáradt faágak, valamint a bölcsőde tető szerkezetére lógó ágak is eltávolításra kerültek azért, hogy az esetleges viharok következtében az ágak ne bontsák meg a tetőt.

2024-2025-ös nevelési évben elvégzett karbantartási munkák

- vizes blokkoknál a csapok igény szerinti cseréje és javítása
- vízlágyító berendezés karbantartása
- az összes udvari játék ellenőrzése, terület bejárása
- bölcsőde előtti padok festése

Beszerzések

- szülői és dolgozói felajánlásból újra beültetésre került az udvar virágokkal
- a fenntartó segítségével a kazán cseréje megtörtént
- a fürdőszobai mosdók fölé nagyobb tükrök kerültek felhelyezésre
- egész alakos tükör kihelyezése a fürdőszobába
- 2 db asztali számítógép vásárlása a vezetői valamint a gazdasági irodába
- 3 db laptop vásárlása a csoportszobákba a kisgyermeknevelők részére
- lombfújó- és szívó vásárlása
- salgó polc valamint tárolódobozok vásárlása a játéktárolóba
- udvari homokozóba homok vásárlása
- mennyezeti lámpatestek cseréje LED-es világító testekre
- WIFI erősítő telepítése
- csoportszobai játékok vásárlása

A szobákat úgy rendezzük be, hogy a gyermekek egészséges fejlődése biztosítva legyen, mozgás és játékgényük kielégítést nyerhessen, kedvükre játszhasanak társaikkal és kisgyermeknevelőjükkel. A mozgásfejlesztő eszközöket a gyermekek növekedése során folyamatosan megfelelő méretűre cseréljük. A csoportszoba berendezésénél, a játékok kiválasztásánál a gyermekek életkori sajátosságait, eltérő igényeit is figyelembe vesszük.

Minden csoportban megtalálható alapfelszerelésként a baba, labda, meséskönyv, építőjáték, és a mozgásfejlesztők. A kisebbeknek sok puha, ölelgetős játékra, a nagyobbaknál a kreativitást fejlesztő eszközökre helyeztük a hangsúlyt.

A szobák elrendezésénél figyelünk arra, a sarkok biztosítsák a kisebb csoportok meghitt játékát, a nagymozgásoknál nagyobb, üres terület álljon rendelkezésre, a konstruáló tevékenységeket nyugalmas helyen, egyszínű sima szőnyegen játszhasák a gyerekek.

A sérült felületeket, eszközöket, játékokat javítjuk, amennyiben nem lehetséges selejtezzük.

Nevelési-gondozási feladatok az intézményben

A Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjának (a továbbiakban: Alapprogram) célja, hogy keretet adjon a Magyarországon működő bölcsődei ellátást biztosító intézményben, szolgáltatásban folyó szakmai munkának. Az Alapprogram tartalma és szemlélete összhangban van Magyarország Alaptörvényével, a 3 év alatti korosztály ellátására és nevelésére-gondozására vonatkozó jogszabályokban foglaltakkal, a bölcsődei ellátás keretében végzett nevelés (a továbbiakban: bölcsődei nevelés) hagyományaival, felhalmozott értékeivel, a nemzeti sajátosságokkal, a legújabb koragyermekkorai kutatások eredményeivel. Az Alapprogram fejezetei valamennyi bölcsődei ellátásra (bölcsődére, mini bölcsődére, munkahelyi bölcsődére, családi bölcsődére) vonatkoznak, az egyes ellátási formák sajátosságainak figyelembevételével.

A jogszabályi előírások, a szolgáltatást igénybe vevők szükségletei és az intézményi adottságok alapján a bölcsődei ellátást nyújtó intézménynek, szolgáltatónak helyi szakmai programot kell készíteni, amelynek meg kell felelni az Alapprogramban foglaltaknak. A bölcsődei nevelés középpontjában a kisgyermek és közvetett módon a kisgyermeket nevelő családok állnak. Az Alapprogram a családra, mint komplex rendszerre tekint, melynek értelmében nem csak a kisgyermek nevelését-gondozását, hanem az egész család támogatását célozza meg.

A bölcsődei nevelés célja, hogy a kisgyermek el sajátítsa azokat a készségeket, képességeket, amelyek segítik őket abban, hogy hatékonyan és kiegyensúlyozottan viselkedjenek saját kulturális

környezetükben, sikeresen alkalmazkodjanak annak változásaihoz. A bölcsődei nevelés mindezt olyan szemlélettel és módszerekkel teszi, amelyek segítik a családi nevelés elsődlegességének tiszteletét. A bölcsődei nevelés további célja, hogy a koragyermekkori intervenció szemléletének széles körű értelmezésével összhangban minden kisgyermekre és családjára kiterjedő prevenciós tevékenységet folytasson. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató családbarát intézményként, szolgáltatásként hozzájárul a családok életminőségének javításához, a szülők munkavállalási esélyeinek növeléséhez.

A bölcsődei nevelés-gondozás megvalósulása

A bölcsőde szakmai programjában hangsúlyos szerepet kap a nevelés-gondozás valamennyi helyzete: játék, mondóka, ének, mese, vers, mozgás, alkotó tevékenységek, egyéb tervezett tevékenységek, a tanulás és a gondozás.

Szakmai feladatok megvalósításánál az intézmény konkrét célkitűzései:

- Biztonságos és szakszerű munkavégzés feltételeinek biztosítása, emellett a magas színvonalú gyermekellátás érdekében a szakmai munka egyes elemeinek újra gondolása a változó körülmények között, mint például, a gyermekek étkeztetése, valamint az átmeneti tárgyak elhelyezésének módjai.

- A lehető legtöbbet tartózkodni a szabad levegőn az egészségmegőrzés érdekében. A levegőzés és szabad mozgás optimális feltételeinek biztosítása. Évszaknak megfelelő ruházat és nagymozgásos eszközök biztosítása.

- A szülők tájékoztatása az intézkedések céljáról a hatékony, kölcsönös bizalmon alapuló együttműködés érdekében.

- Magas szintű nevelő-gondozó ismeretnyújtó munka végzése úgy, hogy a kisgyermeknevelő megfelelően alkalmazza a gyermeki fejlődés támogatásához az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével választható stratégiákat és módszereket.

A kisgyermeknevelők jól ismerik a kisgyermekkori tanulás jellemzőit, tisztában vannak a játéknak, mint a kisgyermek legfontosabb tevékenységének, és mint a tanulás legfontosabb színterének a fejlődésben betöltött szerepével. Fontos, hogy korszerű játék módszertani ismereteket alkalmazzanak.

- A művészeti nevelés:(gyermekirodalom, ének-zene, vizuális kultúra, a mozgásfejlődés és a nyelvi, kommunikatív fejlődés) támogatása területén a 0-3 éves korosztályhoz illeszkedő

módszertani ismeretek felhasználása, e tevékenységek személyiségfejlesztő hatásával.

- A mozgásfejlődés elősegítése, a mozgás, mint élményforrás magtapasztalása
 - Alapellátáson túli szolgáltatások szervezése (só szoba használata)
 - Szakmai és módszertani ismeretek elmélyítése, folyamatos frissítése a családról, a családi nevelés elsődlegességéről, ezáltal a családdal való együttműködés hatékony megvalósítása.
 - A családvédelem és a családsegítés lehetőségeit és módszereit alkalmazva, olyan tanácsadás nyújtása, melyek segítségével a szülőket támogatni tudja a kisgyermeknevelő a gyermek otthoni nevelésében, szülői szerepük kiteljesítésében.
 - Kommunikációs technikák elsajátítása, ezek hasznosítása a nevelési folyamatok és a szülőkkel való kapcsolattartás alkalmi tekintetében.
 - A néphagyományok felelevenítése az élménypedagógia módszereivel, a gyermeket a cselekvésen keresztül megismertetni a népszokásokkal, népi játékokkal, mondókákkal.
 - Jól szervezett, folyamatos, rugalmas napirend kialakítása a gyermek igényeihez igazodva.
- A szocializáció biztosítása az életkor, az egyéni sajátosságok, és az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével.
- A szülők több csatornán való tájékoztatása, a gyermekek és családok alkalmazkodásának segítése a megváltozott körülményekhez, új lehetőségek felkutatása a hatékony információáramlás és információcsere érdekében.
 - Felsőfokú szakképzésben és a BA képzésben való aktív részvétel, gyakorló terepek biztosítása.
 - Online minősítésekhez, online továbbképzésekhez kapcsolódó digitális kompetenciák fejlesztése.
 - Pályázatok figyelemmel kísérése.

Nevelési év megszervezése

Csoportlétszám, csoportbeosztás

Pillangó csoport: Kisgyermeknevelők:

- Malikné Vincze Brigitta
- Kállai-Szőke Ilona

2024.09.01-el óvodába távozó gyermekek száma: 1 fő, marad 11 fő

Felvételt nyert gyermekek száma: 3 fő (1 fő beszoktatása 2024.09.02-án megtörtént, 2 fő beszoktatása 2025. február hónapban történt).

Méhecske csoport: Kisgyermeknevelők

- Opóczkiné Hornyák Anikó
- Szabadszállási Dóra

2024.09.01-el óvodába távozó gyermekek száma: 14 fő, marad 0 fő.

Felvételt nyert gyermekek száma: 12 fő (9 fő beszoktatása 2024. 11. 30-ig megtörtént 3 fő beszoktatása 2025. január hónapban történt).

Katica csoport: Kisgyermeknevelők

- Szatmári Enikő
- Csuka Jánosné

2024.09.01-el óvodába távozó gyermekek száma: 13 fő, marad 1 fő.

Felvételt nyert gyermekek száma: 13 fő (12 fő beszoktatása 2024.11.30-ig megtörtént, 1 fő beszoktatása 2025. január hónapban történt).

Bölcsődei dajkák:

- Fazekas Tiborné
- Kovács Mónika

Megvalósult programok a 2024/2025. nevelési évben

A hagyományok ápolásával kapcsolatos feladatokat, továbbá az ünnepélyekre, megemlékezésekre, rendezvényekre (télapó, karácsony, farsang, anyák napja, gyereknapi stb.) vonatkozó időpontokat, valamint a szervezésért felelősöket az éves munkatervben határozzuk meg. Az ünnepélyek megszervezésében a csoport kisgyermeknevelői, és a technikai dolgozók egyaránt részt vesznek.

Az intézmény dolgozói – a beosztáshoz igazodva – elvégzik a munkaköreikhez kapcsolódó „kötelező” feladatait. A nevelési év elején meghatározásra kerültek a reszort feladatok, melyek a bölcsőde mindennapjaihoz valamint a jeles napjaihoz igazodtak. Ezeket a kollégák szívesen és önként felvállalták,

és lelkiismeretesen el is végezték. Gondolok itt a Mikulásnap vendégvására, karácsonyi szeretetasztalra, amire a mézeskalácsot és a bejglit a dolgozók sütötték, farsangi mulatozásra, húsvéti tojásvadászatra, gyermeknap forgatagra.

Saját programokkal színesítettük a délelőttöt, mint például kisgyermeknevelők mesejátéka, bábozása, közös éneklés, érdekes manuális tevékenységek lehetősége, kreatív sarok, finomságok kóstolója, ötletes mozgásos játékok ajánlása. Ezekről képeket töltöttünk fel a csoportok facebook oldalára, hogy a szülők betekintést nyerhessenek a gyermekeik mindennapjairól.

Az alábbiakban a teljesség igénye nélkül a megvalósult programok, a jeles napokhoz, zöld napokhoz kapcsolódva, hogyan szereztünk örömteli perceket a gyermekeknek és a családoknak egyaránt.

Október 1.

Zene világnapja – Mindenki hozza magával a hangját, hangszerét és az izgő-mozgó lábacska-ját

Október 04.

Állatok világnapja – fejbábos kalandok

Október 28.

Tök jó!-hét sült tök-,sütőtökös golyó készítése. Tököket gurítunk, talicskázunk, cipelünk, színezzük

November 11.

Márton-napja - énekelünk, mondókázunk, libával kapcsolatos kézműves foglalkozásokat szervezünk

December 6.

Mikulás - Nagy izgalommal vártuk. Mikulásnak ebben az évben is (előző évhez hasonlóan) egy dolgozónk öltözött be és sikerült úgy átváltoztatni, hogy a gyermekek nem ismerték fel.

December 19.

Bölcsis karácsony – Erre az alkalomra a csoportszobát feldíszítjük, felcsendülnek a karácsonyi dalok. Meghívjuk a szülőket, nagyszülőket egy kis beszélgetésre, éneklésre. A gyermekeket feldíszített karácsonyfa várja, mely alatt ott vannak az önkormányzat segítségével megvásárolt ajándékok.

Január

Amennyiben az időjárás kegyes hozzánk, hóember építés, szánkózás, hóangyal-nyomat készítés

Február 10-14.

Farsang hete- Minden napnak más a témája (Cowboy, pizsama, királylány, állatos). A farsang hetében már reggel zeneszóval vártuk a bölcsődében a gyermekeket. A kisgyermeknevelők, dajkák is jelmezöltöttek ezekre a napra. A délelőtt a közös táncról, egymás meglátogatásáról és a közös falatozásról szólt.

Március 8.

Nőnap – Tekintettel arra, hogy szombatra esett, 7-én lett megtartva. Anyáknak, mamáknak erre az

alkalomra készültünk egy kis ajándékkal.

Március 22.

Víz világnapja – 21-én vizes játékokat játszottunk pl. műanyag kacsá pecázás, merítőhálós halászat flakonkupakokra. Medencébe kagylókat helyeztünk el, amit kanállal kellett kihalászni ki-ki megtalálhatta a maga kincsét, amit a nap végén magával is vihetett.

Április 16.

Húsvétra várakozás hetében a bölcsődénkbe ellátogatott a nyuszi (Pista bácsi jóvoltából) és a gyerekek a nyusszal ismerkedtek, megsimogatták, megetették, énekeltek, mondókáztak neki. Rendeztünk tojásvadászatot.

Április 22.

Föld napja alkalmából a szülők felajánlásával cserepes nyári virágokat kaptunk. Az idő nem tette lehetővé a kiültetésüket arra csak május elején kerülhetett sor.

Május 5.

Anyák napja: a gyermekek saját készítésű ajándékkal köszöntötték édesanyjukat és a nagymamákat.

Május 27-31.

Gyermekehét: A bölcsődében az év minden napján a gyermekek körül forog a világ, de ez különösen igaz erre a hétre. Az udvart színes zászlóval feldíszítettük, vidám zene szólt magnóból.

Június 16.

Apák napja: a gyermekek saját készítésű ajándékkal köszöntötték apukájukat és a nagypapákat.

Július 10.

Eltipegő családi délután – a zárás előtti utolsó csütörtökön kerül megrendezésre az óvodába menő gyerekeknek az „eltipegő” családi délután, amelyet a délutáni ébredés után nyitunk meg a szülők részvételével. Ezen a napon a gyerekeket meglepjük ugrálóvárral, csillámtetkóval, arcfestéssel. A szülők erre a délutánra hoznak különféle desszerteket, finom falatokat, amelyet közösen fogyasztanak el.

Gyermekvédelmi munka

Az 1997 évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról meghatározza a jelzőrendszer tagjait, kötelező együttműködésüket, és feladataikat.

A bölcsőde az észlelő és jelző rendszer része, és részt vesz a gyermekjóléti szolgálat észlelő és jelzőrendszeri megbeszélésein, az intézményt a bölcsődevezető képviselte, aki tájékoztatja a gyermekjóléti szolgálatot az esetleges problémás helyzetekről, és javaslataival segíti a jelzőrendszer munkáját.

A gyermekvédelmi törvényben előírt jelzőrendszer megfelelő működése érdekében, jelzőrendszeri tagként a védőnővel és a Család-és Gyermekjóléti Szolgálattal állandó kapcsolatban állunk.

V. Intézményi kapcsolatok

A bölcsődén belüli együttműködés

A bölcsődénkben nagyon fontos a szülőkkel, a családdal való személyes kapcsolattartás. Ennek valamennyi formáját is alkalmazza a gyakorlatban a bölcsőde. Fontosnak tartjuk a beszoktatási időszakot megelőző szülői értekezletet, amely az újonnan érkező gyermekek szüleinek szolgál a bölcsődével kapcsolatos hasznos információkkal. Az év során több szülői értekezletet is tartunk a kisgyermeknevelőkkel, ahol a szülők információt kapnak a gyermek mindennapjaival, fejlődési ütemével kapcsolatban.

Az együttműködéssel érintett szervek

A szakmai munka fejlődését, a tudásmegosztást, a jó gyakorlatok elterjedését biztosítja a bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatók egymás közötti szoros együttműködése. Fontos a szakmai kompetencia elismerésén alapuló partneri viszony előtérbe helyezése. A kompetenciahatárok kölcsönös tiszteletben tartásával kooperatív kapcsolatokat kell kialakítani mindazokkal a társintézményekkel és szakemberekkel, akikkel a családok kapcsolatba kerülnek/kerülhetnek, illetve akikkel a kapcsolat kialakítása a gyermek egészséges fejlődése, fejlesztése szempontjából szükséges. A bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató és a különböző civil szervezetek közötti együttműködés is hozzájárulhat a bölcsődei ellátást igénybevevő családok szükségleteinek, esetleges speciális igényeinek kielégítéséhez.

Egyéb kapcsolatok

A kompetenciahatárok kölcsönös tiszteletben tartásával kooperatív kapcsolatokat kialakítására törekszünk mindazokkal az intézményekkel, melyekkel a családok kapcsolatba kerülnek:

- Védőnői Szolgálat,
- Házi Gyermekorvosi Szolgálat,
- Gyermekjóléti Szolgálat,
- Családsegítő Központ,
- Területi Gyermekvédelmi Szakszolgálat,
- Gyámhatóság,
- Nevelési Tanácsadó,
- Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottság.

VI. Ellenőrzéssel kapcsolatos tevékenységek

2024. 09. 03. Magyar Államkincstár Budapesti és Pest Vármegyei Igazgatóság

Hatósági ellenőrzés keretében az Igazgatóság 2024. szeptember 3. napján helyszíni ellenőrzést végzett, amely az Önkormányzat központi költségvetésből származó támogatásai 2023. évi elszámolása megalapozottságának, felhasználása jogszerűségének hatósági ellenőrzés tárgyában.

A vizsgált dokumentumok:

- a bölcsőde alapító okirata,
- a szociális gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Korm. rendelet szerinti, 2023. évre hatályos szolgáltatói nyilvántartása történő bejegyzés, módosításai, kiegészítései,
- szociális rászorultságot igazoló dokumentumok,
- könyvelési programból kinyomtatott főkönyvi kivonat/ASP rendszerből nyomtatott. COFOG-ra szűrt pénzforgalmi jelentés adatai, amely kormányzati funkcióként tartalmazza a kiadásokat és bevételeket,
- a bölcsődei szakmai dolgozók (intézményvezető, kisgyermeknevelők, bölcsődei dajkák) alkalmazási iratai (kinevezések, munkaszerződések, átsorolások, jogviszony megszűnésének dokumentumai)
- munkaköri leírások,
- bérkartonok,
- bölcsődei szakmai dolgozók végzettségét igazoló dokumentumok,
- a Gyvt. 33. § (3) bekezdés c) pontja szerinti szülői nyilatkozatok,
- Gyvt. 42/A. § (1) bekezdés cb) pontja szerinti szülői nyilatkozatok,
- a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjairól és az igénybevételükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet 2. számú melléklete szerinti nyilvántartás.

A vizsgálat hiányosságokat nem tárt fel.

2025. április 04. Pest Vármegyei Kormányhivatal Dabasi Járási Hivatal

A helyszíni ellenőrzés tárgya:

- a dohánytermékek fogyasztására vonatkozó előírások betartása valamint a dohányzási korlátozásra vonatkozó jelzések feliratok ellenőrzése,
- kémiai biztonság i hatósági ellenőrzése,
- közegészségügyi vizsgálat.

A vizsgálat eredménye: Nem történt a jogszabályokban és a hatósági határozatokban foglalt előírások megsértése valamint a hatóság nem tárt fel olyan jogsértést, amely miatt az eljárás más szerv illetékességébe tartozik.

2025. április 14. Magyar Bölcsődék Egyesülete, Bölcsődei Módszertani szervezet

Berneczai Mária szakértő egy egész napot töltött el a bölcsődében. Ameddig a gyermekek aktívak voltak a kisgyermeknevelők megfigyelésével töltötte a napot, majd alvásidőben a bölcsődében vezetett dokumentációkat nézte át.

A vizsgálat területek:

- a nevelés-gondozás tárgyi feltételeinek biztosítása (csoport szobák, fürdőszoba, udvar)
- a játszószoza, a gyermekek által használt egyéb helyiségek díszítése,
- a gyermekek folyamatos napirendje és a kisgyermeknevelők munka szervezése,
- a kisgyermeknevelők nevelői magatartása, kommunikációja, felnőtt-gyermek interakciók,
- étkeztetés,
- altatás,
- fürdőszobai gondozás (egyéni tisztálkodás, pelenkázás, WC használat)
- játéktevékenység, tanulás segítése,
- viselkedésszabályozás, társkapcsolatok,
- szakmai dokumentáció.

A vizsgálat eredménye:

„A bölcsőde épülete esztétikailag szépen kivitelezett, barátságos. A kisgyermeknevelők munkarendje igazodik a gyermekek napirendjéhez, úgy, hogy minél hosszabb ölelkezési időt biztosítson. A kisgyermeknevelőknél minden esetben láttam a kivárást, az önállósodás segítségét. A kisgyermeknevelők kedves szavakkal, segítő mozdulatokkal biztatták a gyermekeket. A csoportokban a gyerekek halkán, csendesen, konfliktus nélkül tevékenykedtek. A gyerekek bizalommal fordultak a kisgyermeknevelők felé, finoman, lágyan beszéltek a gyerekekkel, szeretetteljes légkört tapasztaltam. A csoportszobákban sok, jó minőségű, színes, vidám, a korosztálynak megfelelő játék található. A játékok funkció szerinti csoportosításban vannak a polcon kihelyezve. A bölcsőde egész légköre nyugodt kiegyensúlyozottságot, szeretetet sugárzott. A gyerekek sokat mosolyognak, kommunikálnak egymással is és a kisgyermeknevelőkkel is, akik csendesen, szóval irányították a gyermekeket. A szabályok betartását is csendesen, kedvesen jelezték a kisgyermek felé. Látszott, hogy a mindennapi megszokott rutin szerint tevékenykednek. Minden dokumentumot naprakészen vezetve találtam. A házban nagyon szép tisztaság volt, a benne dolgozók nagyon vigyáznak az állagmegővásra.

Látogatásom alakalmával egy nagyon lelkes, a kisgyermeknevelői hivatást szertő és értő közösséget ismerhettem meg, akik azért dolgoznak, hogy a szakma szabályait betartva, a családokkal együttműködve

a gyermekek mindennapjait boldoggá tegyék. Ismereteket adjanak át számukra a legnagyobb szeretetben és nyugalomban.”

2025. április 15. Pest Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazgatási Főosztály

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről szóló 369/2013. (X.24.) Kormány rendelet 36.§ (1) bekezdése alapján rendes évi helyszíni hatósági ellenőrzést végzett a Pest Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya. Az ellenőrzés célja annak vizsgálata volt, hogy az engedélyes a jogszabályokban, és a szolgáltatói nyilvántartásban foglaltakban megfelelően működik-e.

Vizsgált dokumentumok:

- szolgáltatói nyilvántartás
- Szakmai program-, alapító okirat-, SZMSZ-, Házi rend,
- egyéb szabályzatok (pl. munkaruha-, tűzvédelmi-, munkavédelmi-, térítési díj szabályzat)
- ellátást igénybevevők dokumentációja (kérelem, jövedelem nyilatkozat, tájékoztatás, megállapodás)
- tárgyi feltételek (helyiségek, játszóudvar, textíliák)
- bölcsődei ellátottak,
- személyi feltételek,
- szakmai feladatellátás,
- nyújtott szolgáltatások,
- térítési díjak,
- ellátotti jogok érvényesülése.

A vizsgálat két hiányosságot állapított meg:

- 1. A szolgáltató nyilvántartási adataiban (MŰKENG) a bölcsőde helyrajzi száma nem került rögzítése.**
- 2. Az emberkereskedelem áldozatainak segítésére szolgáló rendszerben (EKAT) csak 1 fő kijelölése történt meg, ám az ő távolléte esetén a helyettesítési feladatok ellátására is ki kell jelölni egy személyt.**

Az ellenőrzés során feltárt hiányosságok módosításra kerültek.

VII. 2025-2026-os nevelési év kezdése

Munkánkat a bölcsődei nevelés-gondozás alapszabályai, a Fenntartó által elfogadott szakmai programunk, illetve az éves munkaterv alapján végezzük.

A nevelési évet 2024. szeptember 1.-én kezdtük, az erre való felkészülés már augusztusban elkezdődött az új bölcsődésünk családjának látogatásával, illetve a nevelési értekezlettel.

A gyermekek bölcsődei felvétele a megüresedett helyekre minden év augusztusában kezdődik és a szabad férőhelyek feltöltődéséig folyamatosan történik. A beszoktatást úgy terveztük, hogy a korábbi és új kisgyermek számára is kedvező legyen, valamint a szülők munkába állásához alkalmazkodva.

A jól szervezett, folyamatos és rugalmas napirend a gyermekek igényeinek, szükségleteinek kielégítését, a nyugodt, folyamatos gondozás feltételeit, annak megvalósulását kívánjuk biztosítani, megteremtve a biztonságérzetet, a kiszámíthatóságot, az aktivitást és az önállósodás lehetőségét.

A napirenden belül az egyes gyermek igényeit úgy elégítjük ki, hogy közben a csoport is áttekinthető rendszer legyen, a gyermekek tájékozódhassanak a várható eseményekről, kiiktatjuk a felesleges várakozási időt. Ez egyben a csoport belső nyugalma is biztosítja. Olykor embert próbáló feladat. Főként azért, mert a bölcsődébe kerülő gyerekeknek nincs kialakult napirendjük. A folyamatos gondozáson belül az egymást követő események (tisztálkodás, étkezés, alvás) a gyermek biztonságérzetét, jó közérzetét teremtik meg.

Munkarendünk-a délelőtti és délutáni kisgyermeknevelő feladatainak felosztása ezt lehetővé teszi.

Alapvető szempont, hogy a bölcsődei élet a kisgyermek számára élményt nyújtó, részvételre motiváló, tanulási tapasztalatokat biztosító legyen.

Testi fejlődésüket rendszeres súly- és hosszúsággal követjük. Az egészség megőrzés terén törekszünk a levegőzés, a szabad levegőn való biztonságos mozgás biztosítására, a megfelelő folyadékbevitelre, valamint a délutáni nyugodt pihenés biztosítására.

Ellenőrzés

Az ellenőrzés a feladatok rendszeres, hibátlan és színvonalas teljesítésének megállapítására irányul, mely kiterjed az intézmény összes dolgozójára. Célja, hogy a gyűjtött információk és az elemzések alapján feltárjuk az estleges, javítható hibákat.

Az irodai munka mellett megpróbálom minden nap időt szakítani arra, hogy mindhárom csoportban

személyesen megjelenhessek, mert a dolgozók nagyon igénylik a véleménycserét valamint a visszajelzést.

Célkitűzésem, hogy az eddig végzett munkám során szerzett tapasztalataim alapján, a továbbképzéseken, tanfolyamokon tanult új, általam is elfogadott ismeretek alapján az intézményben folyó szakmai munka és elért eredmények tükrében teszem.

Célok:

- vezetői felelősség, feladatvállalás, ahol a döntések meghozatalát az intézmény céljai határozzák meg.
- hatékony vezetési struktúra, amely biztosítja az intézmény folyamatos fejlődését és képes a folyamatosan alakuló környezet adta változásokra megfelelő válaszokat adni.
- együttműködő segítő partnerek bevonását a támogató vezetői attitűd megteremtésére, ami lehetővé teszi a különböző vélemények beillesztését az intézmény szakmai és szervezeti rendszerének fejlesztésébe.
- törvényi előírásoknak, fenntartói elvárásoknak megfelelő működés
- gazdaságos működés biztosítása
- bölcsődei alapítvány létrehozása
- szakmai munka fejlesztése
- állatok bevonása nehezen kezelhető gyerekeknél (állatterápia)
- szülőkkel való jó kapcsolat erősítése, fenntartása, az együttműködés koordinálása
- stabil munkahelyi légkör megteremtése és fenntartása, mely erősíti a jó munkakapcsolatot, fokozza az eredményességet

A bölcsődében dolgozók munkájának megismeréséhez, az elért színvonal biztosításához, ill. fejlesztéséhez szükség van a belső ellenőrzésekre. Ennek legfontosabb feladata az intézményben folyó tevékenység hatékonyságának mérése, annak feltárása, hogy milyen területeken kell és szükséges segíteni, erősíteni a kisgyermeknevelők szakmai munkáját, milyen területeken kell a rendelkezésre álló infrastruktúrát, eszközöket, felszereléseket, játékparkot korszerűsíteni, ill. bővíteni.

Ehhez rendszeres megfigyelések, beszélgetések, dokumentációk adnak információt.

A szakmai és törvényességi ellenőrzéshez kapcsolódó bölcsődevezetői feladatok:

Szakmai ellenőrzések:

- gyermekcsoportok látogatása
- napirend ellenőrzése
- tevékenységkezdeményezések ellenőrzése
- gondozási műveletek minőségi kivitelezésének ellenőrzése
- ellátás szakszerű dokumentálása,
- dokumentációk naprakész vezetése.

Az ellenőrzés a technikai dolgozók munkáját is érinti. Arra törekszem, hogy az ellenőrzések ne okozzanak alaptalan félelmet és feszültséget a dolgozói közösségben, ezért szinte minden nap jelen vagyok – kisebb, rövidebb időre - a csoportok életében.

A rendszeres és folyamatos ellenőrzés/értékelés segíteni hivatott a munka minőségének és színvonalának emelését, a dolgozók megbecsülését, önértékelését.

Tapasztalataim:

- valamennyi kolléga elkötelezett a bölcsőde és szakmája iránt,
- a hiányzó/lankadó motiváció felismerése, ténye azonnali vezetői lépéseket igényel,
- munkájukban a gyermekek érdeke, személyiségük, harmonikus testi-lelki-érzelmi fejlődésük az irányadó,
- a családi nevelés elsődlegességének megtartása mellett szorosan együttműködnek és jó kapcsolatot ápolnak a szülőkkel,
- a bölcsőde higiéniája, tisztasága a szülők által is elismerten példaértékű, ami a technikai dolgozók munkáját dicséri.
- betegség, hiányzás esetén az étkezés lemondások nehézkesebbek, a szülők részéről nagyobb felelősséget várunk, bár ebben az évben javulás érezhető.
- küzdünk a napirend és házirend betartatásával, a következetesség elérése, a szülői szabadelvűség csökkentése, a gyerekek nyugodt, kiegyensúlyozott nevelése érdekében.

Az ellenőrzések értelme és lényege az értékelésben, a tapasztalatok megbeszélésében rejlik. Törekszem, hogy ez minden esetben ösztönző, ne félelemkeltő legyen az adott dolgozó számára. A munkatársak objektív, tényszerű értékelése az intézményvezető feladata. Év közben is és évente kétszer – az év végi ünnepek előtt értékelem egyenként a munkájukat, valamint a nevelési év végén a nyári zárás, nyári szabadságok előtt.

Humánerőforrás fejlesztése, szervezetfejlesztés

Célok:

- a jogszabályban előírt alkalmazotti létszám biztosítása
- munkatársak ösztönzése támogatása (továbbképzések, tanfolyamok)
- a megüresedő státusz körütekintő betöltése, a választható „legjobb” megtalálása
- az új dolgozó mielőbbi beilleszkedésének segítése
- humánus, demokratikus, alkotó munkahelyi légkör megteremtése- egyszerű, átlátható, a többség által elfogadott szabályok betartásával
- az alkalmazottak motiválása az intézményi célok, sikerek a fenntartó, a szülők elégedettsége érdekében
- ismeretek hatékony kiaknázása
- annak elősegítése, hogy az intézmény dolgozóit az önálló kezdeményezésen és személyes felelősségvállaláson nyugvó együttműködés, csapatmunka jellemezze
- lehetőség biztosítása a dolgozók szakmai terveinek, céljainak megvalósulására
- csapatépítés a közösen vállalt feladatok teljesítésével, az egymás iránti bizalom megerősítésével, szakmai nyitással egymás munkája felé
- közösségformálás (kirándulások, biciklizések), igény szerinti közös összejövetelek szervezése
- megfelelő információáramlás biztosítása szakmai és egyéb területen is
- munkatársak jogainak érvényesítése

A Polgármester Úr meghívására a pedagógus napi ünnepségen vehettek részt a kisgyermeknevelők. Remélem munkánk ilyen irányú elismerésére ebben a nevelési évben is számíthatunk.

Tárgyi feltételek

A minket körülvevő tárgyi világ befolyásolhatja mindennapjaink komfort érzetét. Éppen ezért minden bölcsődei dolgozó a lehetőségeken belül igyekezett, a környezet szebbé, esztétikusabbá tétele érdekében mindent megtenni. Az ünnepi eseményeket, az évszakok változásait, megfelelő dekorációval tettük hangulatosabbá. A bútorzat a gyermekek méretéhez igazodik, a játékok elérhetőek a gyerekek számára.

Az eszközellátottság megfelel a „bölcsődei gondozás – nevelés minimum feltételeiről és a szakmai munka részletes szempontjairól” című módszertani levélben előírtaknak. Játékkészletünk hozzájárul a gyermekek sokoldalú fejlesztéséhez, színes játékelet kialakításához. A gyermekek biztonságos és egészséges környezetben történő nevelése érdekében a felújítási karbantartási feladatok folyamatosak. A játszókertünket a gondosan összeválogatott a gyermekek mozgáskedvét felkeltő és mozgásukat – ezáltal fejlődésüket – sokrétűen előmozdító játékok teszik teljessé. A játékok a baleset és környezetvédelmi előírásokat figyelembe véve készültek, a bölcsődés életkorú gyermekek számára alkalmasak. Só szobánkat, amely a felső légúti betegségek megelőzését és asztmatikus tünetek csökkentését szolgálja az őszi, téli és tavaszi hónapokban heti 4 alkalommal is használhattuk.

Célok:

- saját fűrott kút kiépítése
- játékok, eszközök folyamatos pótlása, bővítése,
- öntözőrendszer kiépítése,
- törvényi előírásoknak megfelelően a meglévő eszközeink tanúsítványának 4 évenkénti megújítása, felülvizsgálata, balesetvédelmi szempontoknak való megfeleltetése, biztonságossá tétele,
- udvari zöld növényzet gazdagítása, a meglévők száraz ágainak lemetszése,
- beszerzett informatikai eszközök rendeltetésszerű használata,
- hőkamerás vizsgálat elvégzése
- játéktároló vásárlása,
- szükséges tisztító meszelések elvégzése,
- berendezési, felszerelési tárgyak, eszközök szükségszerű pótlása, cseréje (fektetők, törölközők)
- szúnyogháló, redőny vásárlása
- parkolás biztosítása – a jelenlegi tarthatalan állapot megszüntetése

Záró gondolatok

Hivatásunk egyik legfontosabb jellemzője a társadalomban az, hogy felpörgetett életünkben időt szakítunk arra, hogy a magunk és a körülöttünk élők számára meghitt, nyugodt percekét órákat szerezzünk. Kellő elhivatottsággal, etikus magatartással, egy olyan gyermekközpontú bölcsődei élet megvalósításán munkálkodunk, amely alkalmazkodva a körülöttünk végbement változásokhoz, együtt, csapatként veszünk részt a célok megfogalmazásában és megvalósításában. Ennek érdekében a bölcsődében főszerepet kell biztosítani a játéknak, a mozgás örömének, cselekvésvágy kielégítésének, az ösztönös, természetes kíváncsiságból adódó megismerésnek, amikor a gyermek érdeklődése, tevékenysége ezt megkívánja. Felnőtt és gyermek számára egyaránt fontos az egyénre irányuló törődés, a pozitív megnyilvánulásokra való odafigyelés és az őszinteség.

Fontosnak tartom, hogy a bölcsőde értékeit, hagyományait megőrizve, új tartalmakkal kiegészítve hozzájáruljon az optimális feltételek biztosításához, mindazokhoz, amelyek az intézmény eredményes működéséhez szükségesek. Megteszek mindent annak érdekében, hogy olyan környezet vegyen körül, amelyben lehet, és érdemes dolgozni, és amelyben minden résztvevő jól érzi magát. Továbbra is célom olyan bölcsőde kialakítása, ahol jó gyermeknek és felnőttnek is lenni, jó élni, jó dolgozni.

Mint minden nevelési évre, úgy az ideire is elmondhatjuk, hogy ez az év is kihívásokkal telt el, de eredményes évet zártunk.

Köszönöm az intézmény minden dolgozójának önzetlen, igényes és gyermekszeretetet tükröző munkáját.

Befejezésül szeretném valamennyi munkatársam nevében megköszönni a Polgármester Úr és a Képviselő-testület tagjainak eddigi anyagi, mint szakmai támogatását és a közeljövőben is bízom benne, hogy támogatják, segítik intézményünket.

Inárcs, 2025. november 19.



Burián Zsuzsanna

HATÁROZATI JAVASLAT

Inárcs Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (XI. 26) Kt. határozata

Inárcs Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete az Inárcsi Tipegő Bölcsőde 2024/2025. évben végzett tevékenységéről, és a 2026-os nevelési év kezdéséről szóló beszámolót, az előterjesztésnek megfelelően fogadja el.

Felelős: Szuróczki Csaba polgármester

Határidő: azonnal