



KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 10993

Intézményi iktatószám: 1747-1/2023.

ÁLLÁSPÁLYÁZAT
INÁRCSI POLGÁRMESTERI HIVATAL

pályázatot hirdet Közzolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

számviteli ügyintéző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Az önkormányzat és a fenntartásában álló intézmények gazdasági eseményeinek teljes körű könyvelése, beszámoló, adatszolgáltatások készítése.

Betöltendő állás szakmacsoportja: gazdasági

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):
Gazdálkodás/logisztikai/pénzügyi

Betöltendő állás jogviszonya: Közzolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Inárcs

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): A pályázat benyújtásának módja: Postai úton (2365 Inárcs, Rákóczi út 4.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1747-1/2023.. E-mail útján: munkaigy@inarcs.hu. Személyesen: 2365 Inárcs, Rákóczi út. 4.

A munkakörre 6 hónap próbaidő kerül kikötésre.

A pályázat kiírója fenntartja a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát. A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt dr. Kucséra Bettina jegyző nyújt a (29) 370-021-es telefonszámon.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet
- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság

Elvárt végzettség/képesítés:

- 4. Érettségi, vagy középfokú szakképesítés vagy szakképesítés-ráépülés felső középfokú részszakképesítés vagy szakképesítés szakma - középfokú szakképzettség szakképesítés speciális készségfejlesztő szakiskolai szakképzettség , Könyvelés és adózás, Gazazdasági

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- a 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet a köztisztviselők képezési előírásairól szerinti Felsőoktatásban szerzett gazdaságtudományi, közszolgálati, műszaki menedzser, gazdasági agrármérnöki, jogi, szakképzettség;

- vagy

- Gazdasági középiskolai végzettség; vagy középiskolai végzettség és gazdaságtudományi, statisztikai, banki ügyintézői, informatikai, műszaki, logisztikai, menedzserasszisztens szakképesítés.

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Közgazdász végzettség

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), mérlegképes könyvelő államháztartási szakon

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Nem

Egyéb pályázati előnyök:

- Az önkormányzati ASP rendszer ismerete

- Önkormányzatnál szerzett pénzügyi/gazdasági – legalább 2 év feletti szakmai tapasztalat,

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- szakmai gyakorlat hitelt érdemlő igazolása
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2023.05.10. 00:00

A pályázat elbírálásának módja: A pályázatokról a polgármester egyetértésével a jegyző dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023.05.18. 00:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: Inárcs Nagyközség Önkormányzatának honlapja, az Inárcsi Polgármesteri Hivatal hirdetőtáblája, az Önkormányzat intézményeinek hirdetőtáblái

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2023.05.22.

Publikálás tervezett időpontja: 2023.04.24.

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az BM részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

